

REMORA

簡易操作マニュアル

The logo for Radiance ware, featuring a stylized 'R' composed of horizontal green and blue lines, followed by the word 'diance ware' in a blue sans-serif font.

2017年4月作成

● ○ 目 次 ○ ●

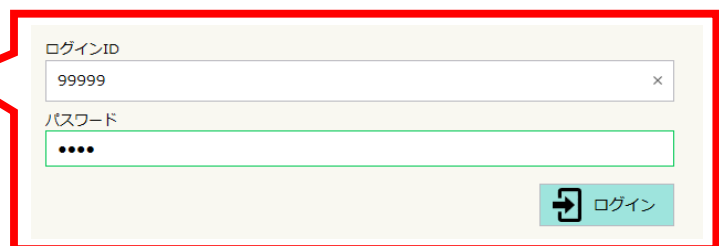
REMORA を立ち上げる	3
受付情報を入力する	5
カルテを開く	7
プロフィール	8
スキャン画像取込み	12
カルテ記載	15
オーダ入力	19
病名入力	26
カルテを閉じる	29
過去カルテの閲覧、修正、DO	30
眼科用検査歴	35
採血検査等履歴	36
オーダ履歴	37
紹介元医療機関情報	38
付箋	42
サマリ	44
検査取り込み	46
予約	47

◆ REMORA を立ち上げる ◆

- ① デスクトップの REMORA アイコンをダブルクリックします。



- ② ログイン認証画面が表示されます。
ログイン ID、パスワードを入力して、ログインボタンをクリックまたは Enter キーを押します。
アカウント名は前回ログインしたアカウントを初期表示します。

A red rectangular callout box with a red arrow pointing to the login form in the previous image. It contains the following text:

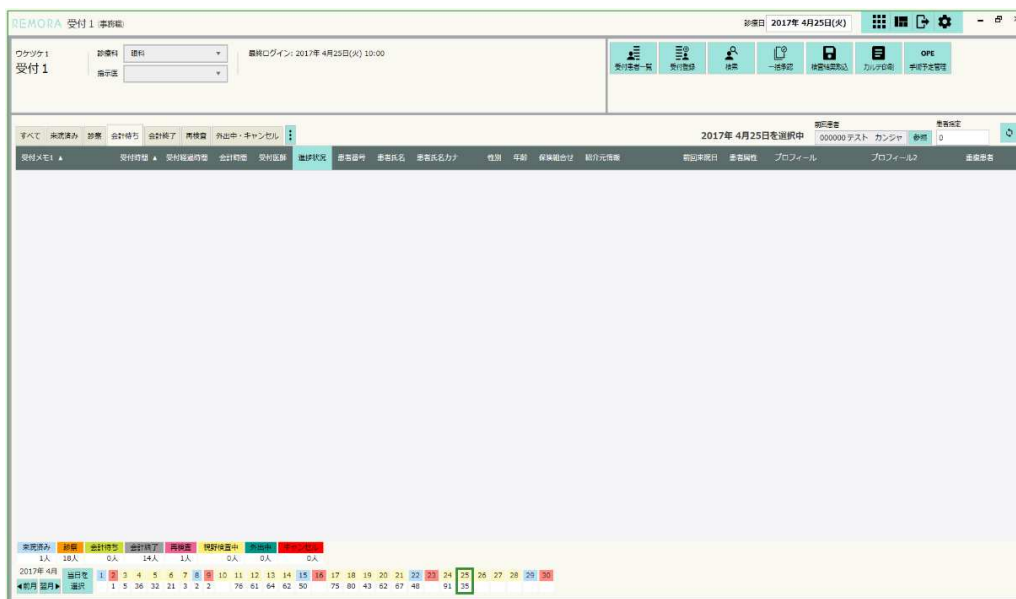
ログインID
99999

パスワード
....

ログイン

アカウント:
パスワード:

- ③ アカウントポータル画面が表示されます。



◆ 受付情報を入力する ◆

☆予約なし患者の場合

① 受付登録画面を開きます。

REMORA

診療日2018年 2月26日(月)

受付患者一覧

受付登録

検索

ツール

ログイン情報

全体

診察

会計済み

会計済み以外

2018年 2月21日を選択中

前患者

患者指定

参照

患者番号

受付	予約時刻	予約種別	受付時間	受付経	会計時間	進捗状況	患者番号	患者氏名	患者氏名カナ	生年月日	年齢	性別	保険組合	受付メモ1	患者属性	プロフィール	前回来院日
1	09:00	診察	08:44	00:00	09:06	会計済み	000788	テスト 患者	テスト カンジャ	1936年(昭和11年) 2月 3日	82歳	女性	後期高齢者 (1割)			既往歴: 高血圧	2018年 2月20日
2		診察	08:46	00:00	09:38	会計済み	001520	テスト 患者	テスト カンジャ	1948年(昭和23年) 3月 7日	69歳	男性	国保 (3割)			家電話も携帯もあ...	
3	09:00	診察	08:47	00:00	09:11	会計済み	000602	テスト 患者	テスト カンジャ	1945年(昭和20年) 6月22日	72歳	女性	国保 (2割)			既往歴: 白内障(...	2018年 2月20日
4	診察	08:47	00:00	10:20	会計済み	001462	テスト 患者	テスト カンジャ	1953年(昭和28年) 6月29日	64歳	男性	協会 (3割)				2018年 2月16日	
5	09:00	診察	08:47	00:00	09:18	会計済み	000830	テスト 患者	テスト カンジャ	1960年(昭和35年) 3月 3日	57歳	女性	組合 (3割)				2018年 2月20日
6	診察	08:47	00:00	09:41	会計済み	001414	テスト 患者	テスト カンジャ	1943年(昭和18年)10月30日	74歳	男性	国保 (1割)			既往歴: 高血圧	2018年 2月16日	
7	診察	08:49	00:00	10:08	会計済み	001298	テスト 患者	テスト カンジャ	1953年(昭和28年)11月13日	64歳	女性	国保 (3割)			既往歴: 高血圧、...	2018年 1月31日	
8	09:00	採血	08:51	00:00	10:04	会計済み	001156	テスト 患者	テスト カンジャ	1934年(昭和9年) 2月 7日	84歳	女性	後期高齢者 (1割)			既往歴: 心臓病	2018年 1月24日
9	診察	08:57	00:00	10:24	会計済み	001229	テスト 患者	テスト カンジャ	1955年(昭和30年) 5月 3日	62歳	女性	国保 (3割)			既往歴: 鼻炎、花...	2018年 2月 5日	
10	診察	09:11	00:00	09:49	会計済み	001521	テスト 患者	テスト カンジャ	1986年(昭和61年) 2月 6日	32歳	男性	組合 (3割)					
11	診察	09:13	00:00	10:43	会計済み	001522	テスト 患者	テスト カンジャ	1986年(昭和61年) 2月17日	32歳	女性	国保 (3割)	11時に仕事に行きた		既往歴: 緑内障		
12	診察	09:20	00:00	10:13	会計済み	001523	テスト 患者	テスト カンジャ	1947年(昭和22年) 3月23日	70歳	男性	国保 (2割)					
14	09:30	散健	09:22	00:00	11:01	会計済み	001442	テスト 患者	テスト カンジャ	1941年(昭和16年) 5月 7日	76歳	女性	後期高齢者 (1割)			既往歴: 高血圧	2018年 2月16日
15	10:00	散健	09:29	00:00	10:58	会計済み	001236	テスト 患者	テスト カンジャ	1941年(昭和16年) 1月13日	77歳	男性	後期高齢者 (1割)			既往歴: 肺炎腫	2018年 1月25日
16	診察	09:32	00:00	11:09	会計済み	000590	テスト 患者	テスト カンジャ	1950年(昭和25年) 2月 1日	68歳	男性	国保 (3割)			既往歴: 高血圧、...	2018年 2月 9日	
17	診察	09:32	00:00	10:33	会計済み	001426	テスト 患者	テスト カンジャ	1950年(昭和25年)12月 8日	67歳	女性	国保 (3割)			既往歴: 高血圧、...	2018年 2月 9日	
18	診察	09:39	00:00	11:07	会計済み	001524	テスト 患者	テスト カンジャ	1972年(昭和47年) 2月18日	46歳	女性	国保 (3割)					
19	診察	09:39	00:00	11:13	会計済み	000752	テスト 患者	テスト カンジャ	1946年(昭和21年) 8月31日	71歳	女性	国保 (2割)				2018年 1月20日	
20	10:00	採血	09:43	00:00	11:02	会計済み	001310	テスト 患者	テスト カンジャ	1944年(昭和19年) 5月 1日	73歳	女性	国保 (2割)			既往歴: 高血圧、...	2018年 2月 1日
21	10:00	採血	09:46	00:00	11:18	会計済み	001126	テスト 患者	テスト カンジャ	1948年(昭和23年)10月23日	69歳	女性	国保 (3割)			既往歴: 骨粗そう...	2018年 1月25日
22	診察	09:52	00:00	11:49	会計済み	001384	テスト 患者	テスト カンジャ	1937年(昭和12年)11月 2日	80歳	女性	後期高齢者 (1割)			既往歴: 高血圧...	2018年 2月 2日	
23	診察	10:06	00:00	11:57	会計済み	001525	テスト 患者	テスト カンジャ	1943年(昭和18年)11月26日	74歳	男性	国保 (1割)	11時過ぎにきます。		既往歴: 高血圧...		
24	診察	10:10	00:00	11:22	会計済み	001453	テスト 患者	テスト カンジャ	1983年(昭和58年) 3月31日	34歳	女性	協会 (3割)				2018年 2月16日	

受付なし

受付済み

検査中

散健中

診察待ち

再検査

再診察

会計済み

会計済み

手術

外出中

未予約

未予約

CLF診療

2018年 2月

◀前月

翌月▶

選択

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

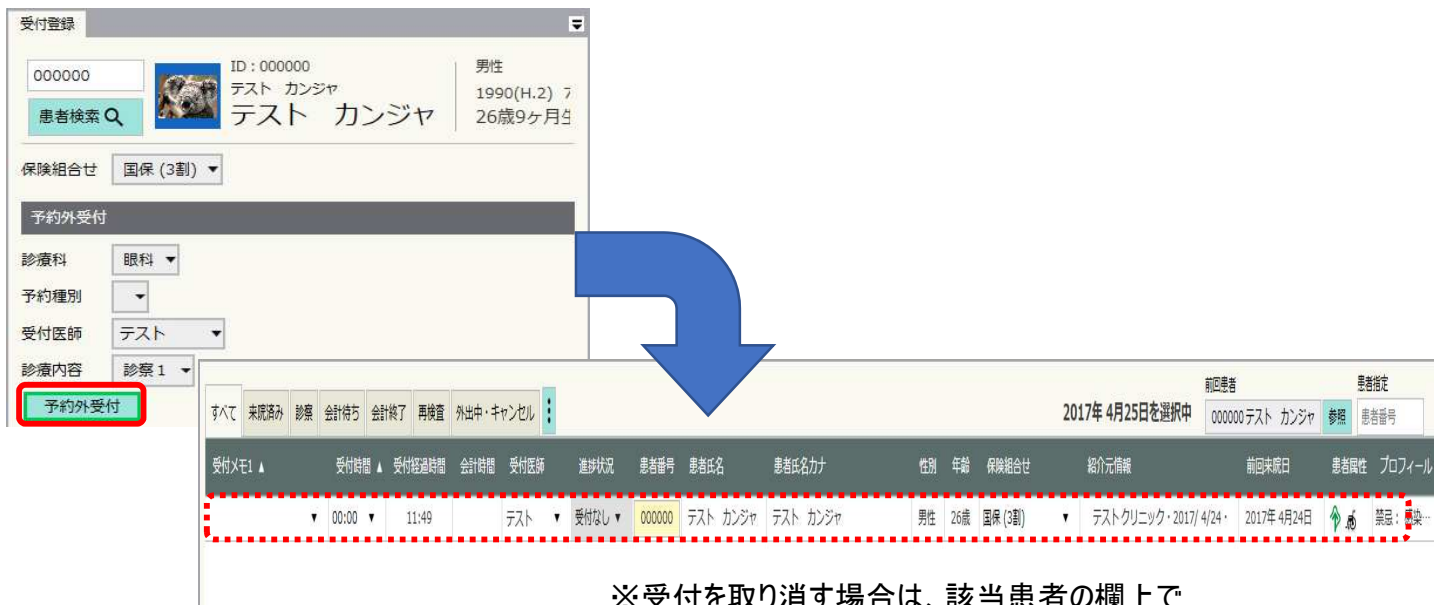
98

99

100

② 患者番号を入力して Enter キーを押します。

患者氏名や年齢、保険組合せ、受付医師等を選択し、「予約外受付」を押します。



受付登録

000000 ID: 000000 男性

患者検索 Q テスト カンジャ 1990(H.2) 7 26歳9ヶ月

保険組合せ 国保 (3割)

予約外受付

診療科 眼科

予約種別

受付医師 テスト

診療内容 診察 1

予約外受付

すべて 来院済み 診察 会計済み 会計終了 再検査 外出中・キャンセル

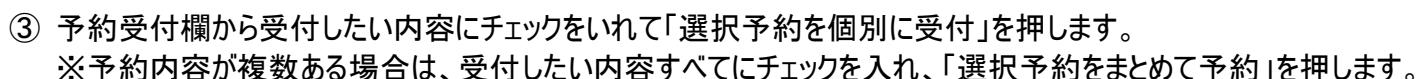
2017年 4月25日を選択中

000000 テスト カンジャ 参照 患者番号

受付メモ1	受付時間	受付経過時間	会計時間	受付医師	進捗状況	患者番号	患者氏名	患者氏名カナ	性別	年齢	保険組合せ	紹介元情報	前回来院日	患者属性	プロフィール
▼	00:00	▼	11:49	テスト	▼	000000	テスト カンジャ	テスト カンジャ	男性	26歳	国保 (3割)	テストクリニック・2017/ 4/24・	2017年 4月24日		薬品: 薬品...

※受付を取り消す場合は、該当患者の欄上で
右クリックし、メニューの中から「受付取消」を選択します。

① 受付登録画面を開きます。



- 6 -

受付一覽より患者番号を押さす

- 7 -

◆ 患者プロフィールを入力する ◆

★ プロフィール(常時表示されるメモ機能)

- ① 受付患者一覧から該当患者の患者番号をクリックし、カルテを開きます。

すべて

来院済み

診察

会計待ち

会計終了

再検査

外出中・キャンセル

2017年 4月25日を選択中

前回患者

0000000 テスト カンジャ

参照

患者指定

患者番号

受付メモ1 ▲	受付時間 ▲	受付経過時間	会計時間	受付医師	進捗状況	患者番号	患者氏名	患者氏名カナ	性別	年齢	保険組合	紹介元情報	前回来院日	患者属性	プロフィール
▼	00:00 ▼	11:49		テスト ▼	受付なし ▼	0000000	テスト カンジャ	テスト カンジャ	男性	26歳	国保(3割)	▼ テストクリニック・2017/ 4/24・	2017年 4月24日		禁煙・感染

- ② 入力をする欄にカーソルを合わせ、内容を入力します。

The diagram illustrates three parallel learning paths. Each path begins with a common '共通' (Common) block, followed by a subject-specific 'プロフィール' (Profile) block, and then a '科別' (Subject-specific) block. The paths are labeled 'プロフィール1', 'プロフィール2', and 'プロフィール3'.

※ 編集したい文を範囲指定後、右クリックメニューから文字サイズの変更、文字色の変更も可能です。

共通 プロフィール1

共通 プロフィール2

共通 プロフィール3

文字サイズ

フォント

太字

文字色

下線

背景色(網掛け)

Clao4 DocuMaker 眼圧入力 オーダー履歴 紹介状医療機関

検索条件

切り取り Ctrl+X

コピー Ctrl+C

貼り付け Ctrl+V

★ 患者属性登録

① 患者氏名左の人型のアイコンをクリックします。

	ID:000000 テスト カンジャ 前回来院日 2017年11月 7日(火) 経過日数 10日	男性 1990(H.2) 7月11日生 27 歳 4 ヶ月   	埼玉県さいたま市北区東大成町111 111111 主治医 指定なし
---	---	--	---

② 患者情報詳細画面左上の「編集」ボタンを押します。

患者情報詳細

 編集  登録  中止 表示 ▼

	ID: 000000 テスト カンジャ 前回来院日 2017年11月 7日(火)	男性 1990(H.2) 7月11日 生 27 歳 4 ヶ月
---	--	--------------------------------------

③ 該当のマークにチェックを入れ、登録を押します。

 編集  登録  中止 表示 ▼

プロフィール プロフィール2 プロフィール3

共通	科別
	☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐  ☐ 

★ アレルギー・禁忌入力

① アレルギー・禁忌欄の「追加」ボタンを押します。

基本情報 アレルギー・禁忌

追加 編集 削除

種別	診療行為コード	診療行為名称	一般名称	チェックレベル	コメント
アレルギー					
禁忌					

② 診療行為名称欄に薬剤名を入力して検索し、該当の薬剤をダブルクリックします。
※一部入力で検索可能。(ただし、3文字以上入力)

アレルギー・禁忌薬 編集

診療行為コード
コードを入力してください

診療行為名称
ミドリ

ミドリンM点眼液 0.4%
ミドリンP点眼液

【検索条件】 ☐ 自院採用 ☐ 部分一致 ☐ 一般名

③ アレルギーまたは禁忌を選択します。

アレルギー・禁忌

アレルギー

アレルギー 禁忌

共通

④ チェックレベルを該当薬剤単体にするか、同じ成分の薬剤も含めるか選択します。

チェックレベル

薬剤

薬剤 一般名

⑤ 特記事項があればコメント欄に入力します。

コメント

テスト

OK キャンセル

⑥ 全ての項目の入力が完了したら「OK」を押します。

チェックレベル

薬剤

コメント

テスト

OK キャンセル

※コードがない項目（食物アレルギー等）はフリー欄に記載をします。

追加 編集 削除

種別	診療行為コード	診療行為名称
アレルギー	620005833	トラバタンズ点眼液 0.004%

アレルギー

禁忌

◆ スキャン画像の取込みをする(ファイル管理) ◆

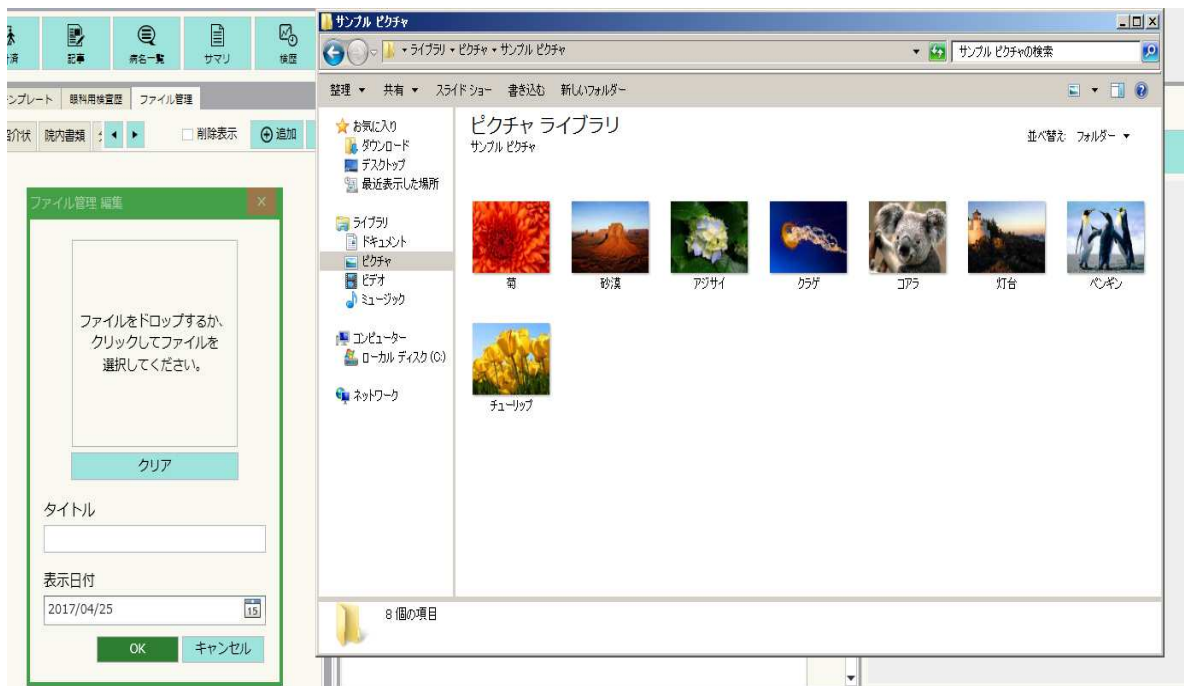
① ファイル管理タブを開きます。



② 保険証、問診票等保存したいタブを開き、「追加」ボタンを押します。



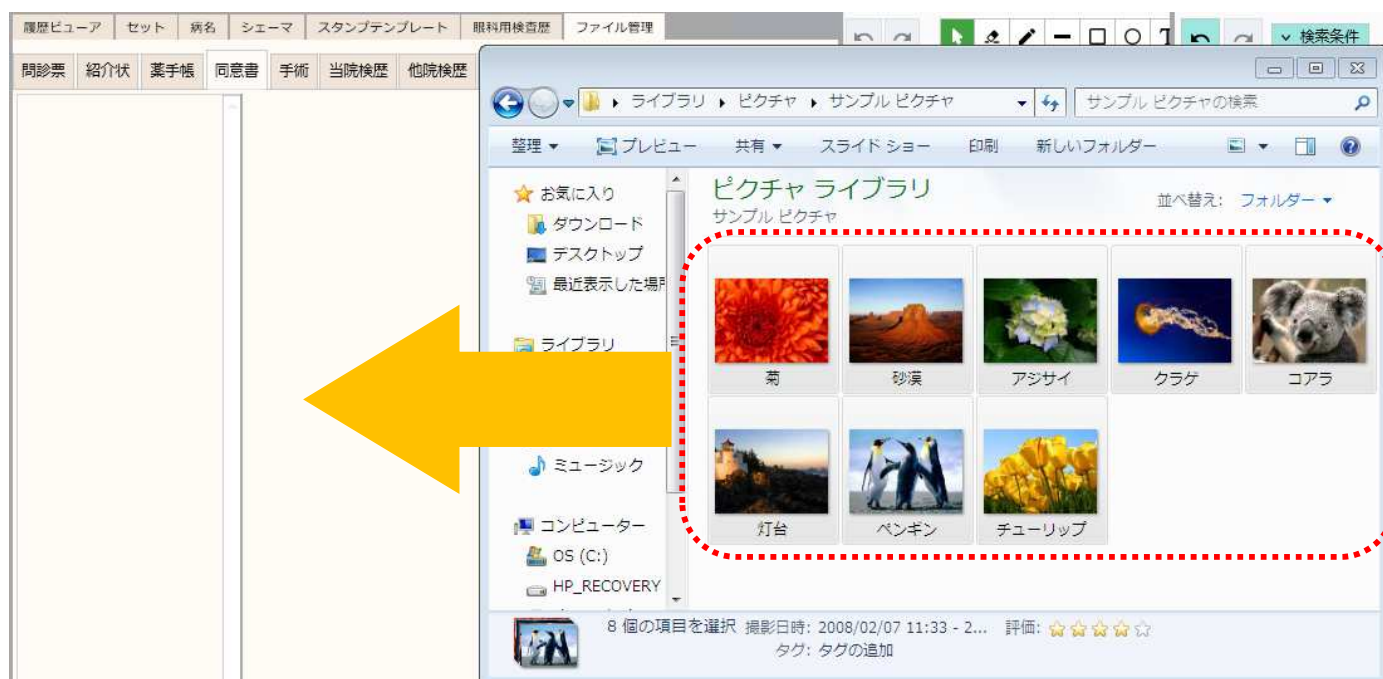
③ 画像読み込み画面が開くので、該当の画像をドラック&ドロップします。



④ タイトル、取込日時を確認して「OK」を押す。



※複数の画像をまとめて保存することも可能です。(ただし、タイトルの編集不可)
スキャン画像フォルダから画像を複数選択して、タブ内にドラック&ドロップ。



☆削除をする場合、該当の画像の上で右クリック・削除を押すことで削除できます。

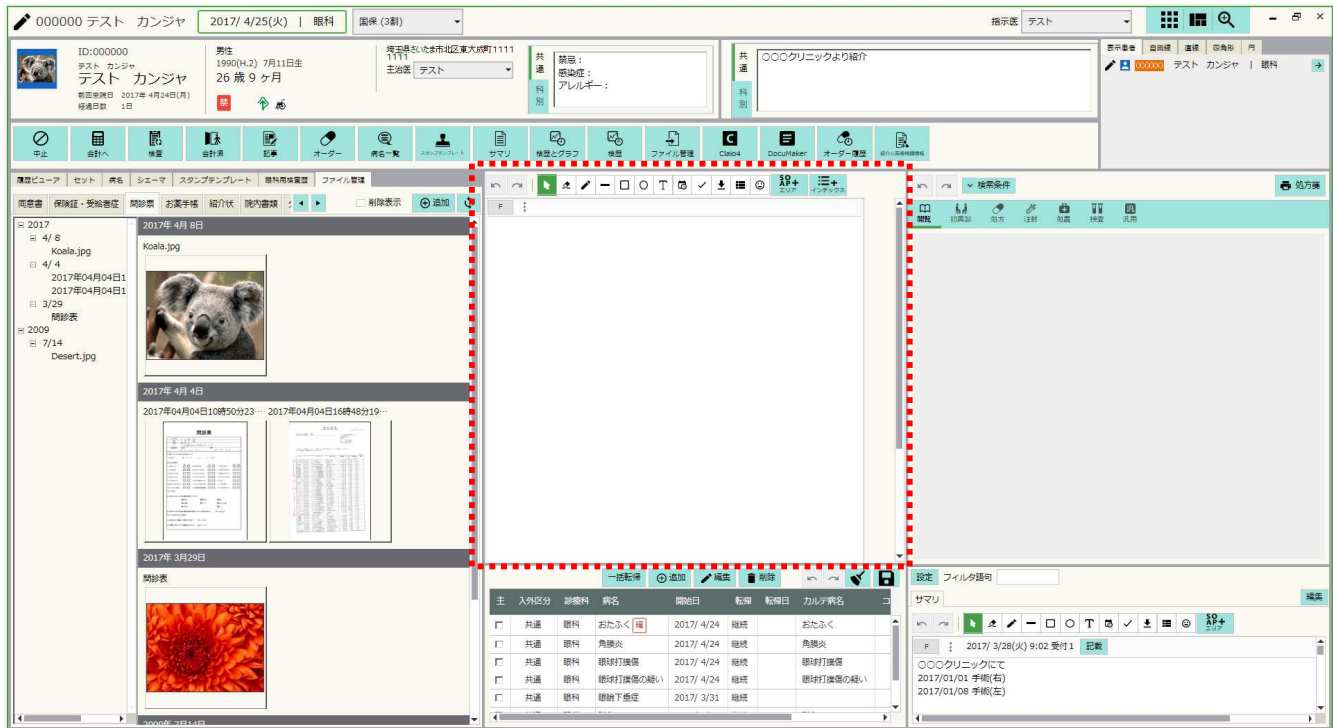


☆取込日時を変更する場合、該当の画像の上で右クリック・表示日付変更を押すことで日時の変更ができます。



◆ カルテを記載する ◆

所見をキーボード入力する。直接入力またはスタンプテンプレートを使用して入力も可能。



-  戻る(10 回まで)  バーコード・・・バーコードを読み込むことで紐づけている商品名を表示します
-  進む(10 回まで)  新たに記事入力エリアを追加します
-  オブジェクトを選択し、移動・削除をする  カルテに対してインデックスを付けます
-  消しゴム、自由線を消す
-  自由線で編集をする
-  直線を書く
-  四角形の挿入をする
-  円を挿入する
-  テキストを挿入する
-  日付を挿入する
-  チェックボックスを挿入する
-  患者情報等を挿入する
-  プルダウンメニューを挿入する
-  シェーマを挿入する

◇スタンプテンプレート

ボタンを押すと記事欄に貼りつく。

履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ ファイル管理 検歴 患者情報詳細

挿入 クリア スタンプクリック時: ● 記載エリアへ追加 ○ プレビューエリアに追加

免許更新に備えて、通院しておきましょう。
通院を重ねて、
必要があった際は、Cat-opeを相談しますが
今のところは大丈夫です。

診療科 ユーザー

次回指示 診察 S:主訴 編集

次回指示					
Rのみ視力	両視力	Lのみ視力	KBチェック		幅いっぱい14
本日くるま...	両眼圧	散瞳、都合つ...	眼にミドP5...		幅いっぱい16
Rのみ散瞳	両眼散瞳	Lのみ散瞳		1.5倍シェーマ	幅いっぱい18
	次回運転は控...			シェーマと同幅	幅いっぱい26
アムスラー	散瞳のプリン...	視野のみ後日...		片眼と同幅	消、幅いっば...
OCT黄斑	GP	視野→別日診察	開始から1週...	来週末ぐらい...	今週末か明け...
眼底カメラ	AP	アレ結の次回...	緑内障点眼、...	点眼ご希望時...	次回お薬が無...
OCT乳頭	「」再診し、...	通園、通学可...	あと1週間点...	一度終診、症...	またはお困り...
OA2000	スペキュラー	PCの条件			

免許更新に備えて、通院しておきましょう。
通院を重ねて、
必要があった際は、Cat-opeを相談しますが
今のところは大丈夫です。

F

◇シェーマ

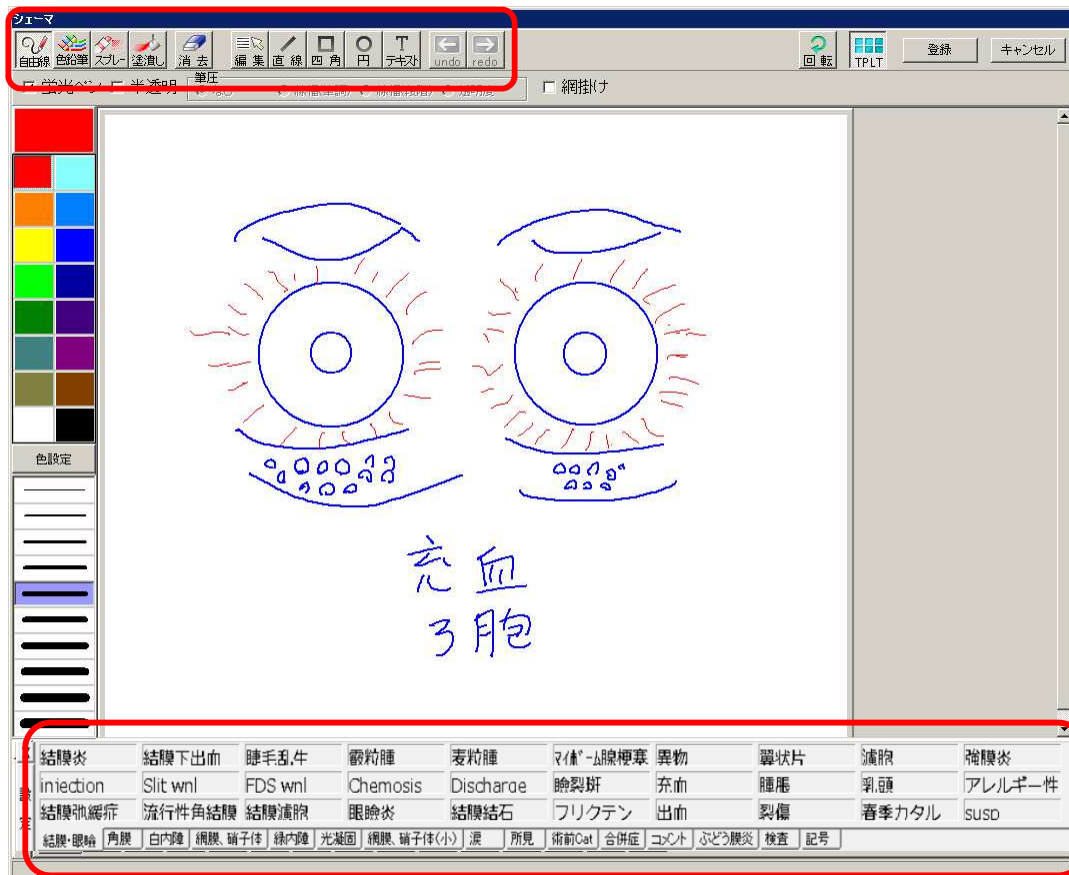
① シェーマタブから記載したいシェーマをダブルクリック

履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ ファイル管理 検歴 患者情報詳細

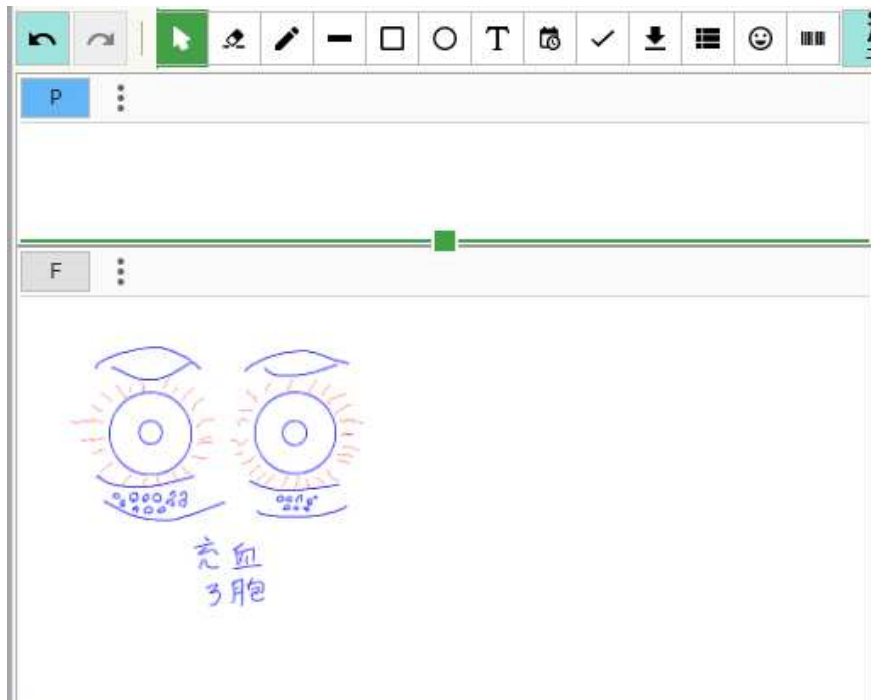
シェーマ お気に入り 患者利用歴 スタンプ

シェーマ 前眼部 眼底

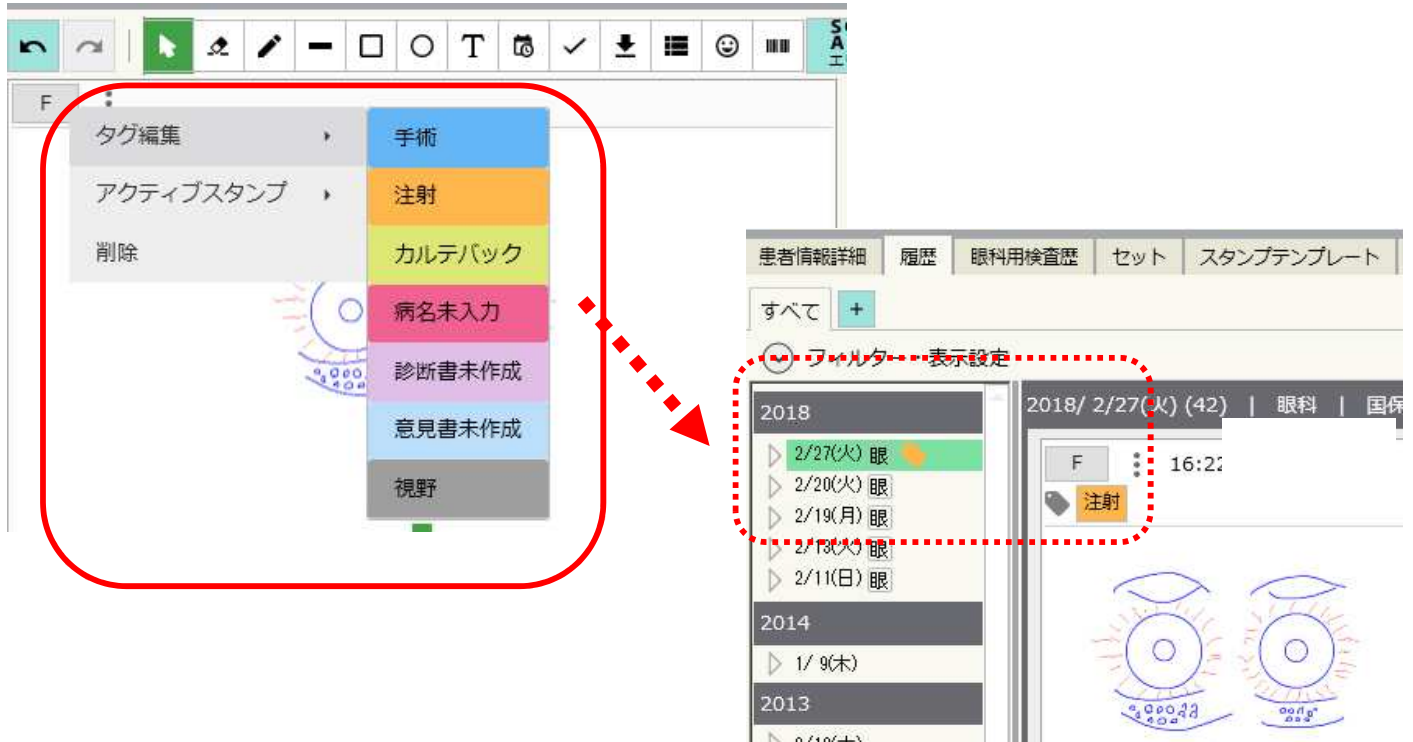
- ② ペン記載モードやテキスト記載モード等を使用して記載する。
 テンプレートからスタンプを貼り付けることも可能。



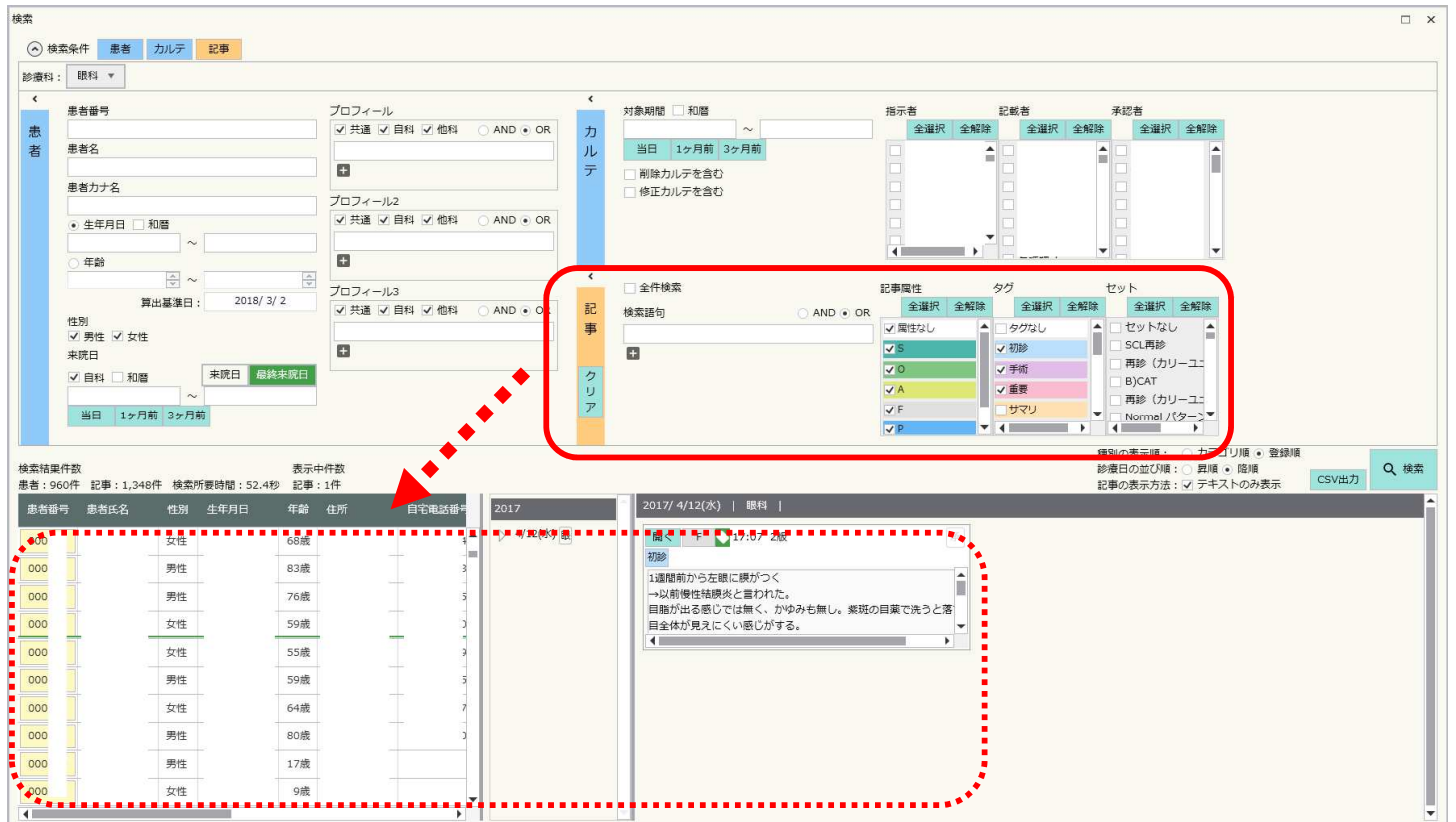
- ③ 記載が終わったら「登録」ボタンを押す。
 自動的に記事欄に貼りつく。



☆記事に対してタグをつける(インデックスとは別の機能です、後述いたしますが基本こちら使っていただきたいです)
記事タイトル(S・O・A・P・F)横のメニューボタンを押し、タグをつけます(タグをつけると過去カルテ閲覧時の目印となります)



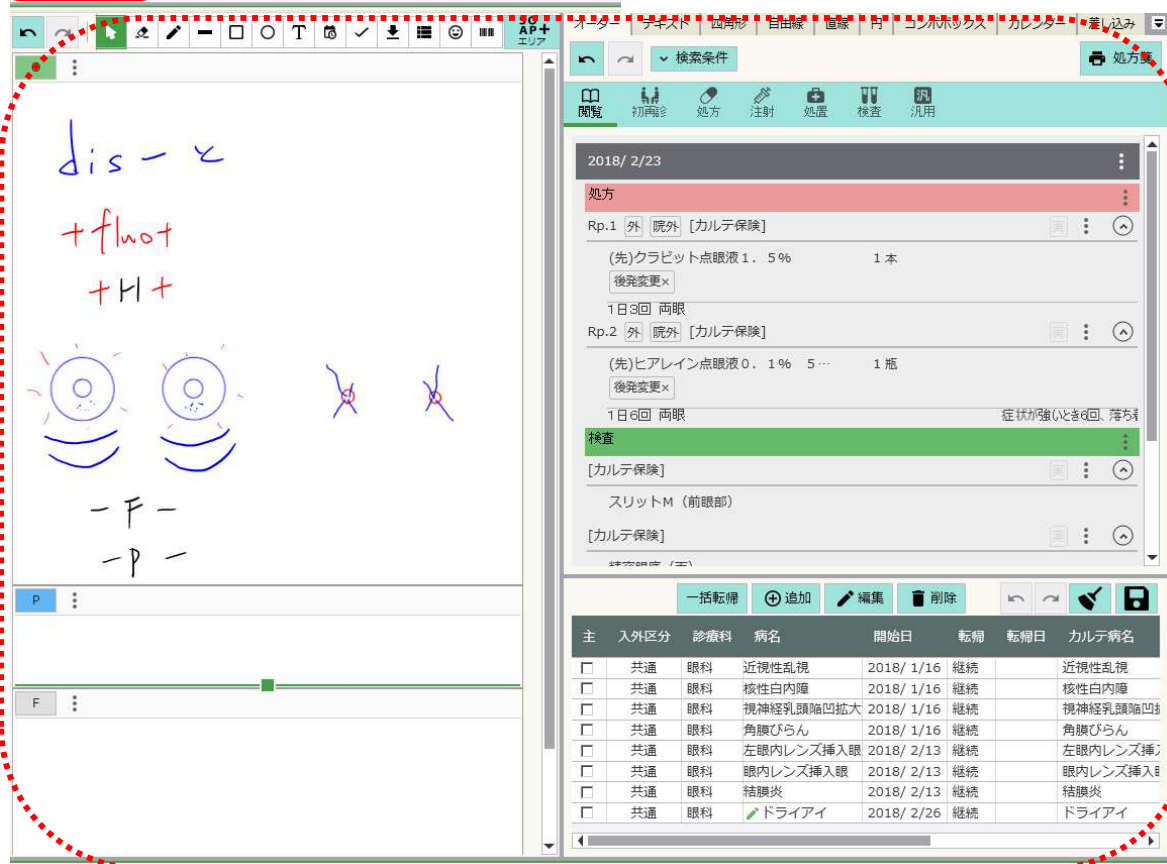
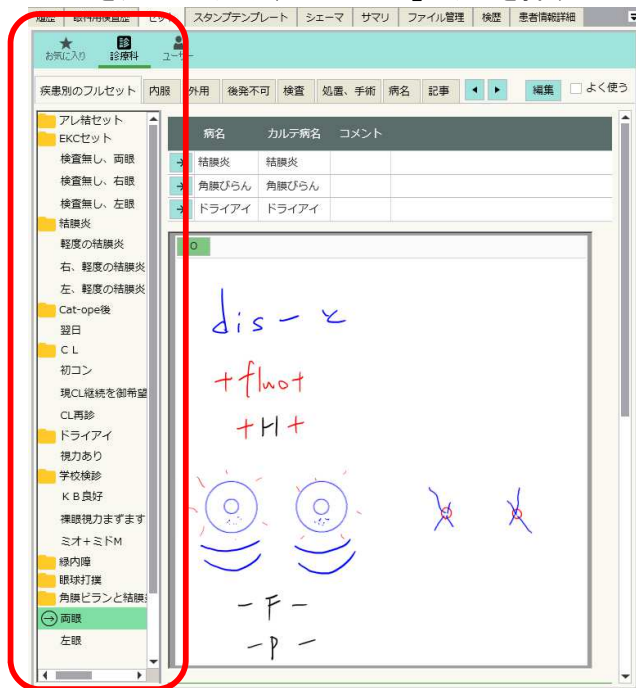
※タグをつけることで、記事の検索を行うことができます(現状インデックスでの検索が出来ないのでタグを推奨します)



◆ オーダ入力 ◆

【 オーダ 】(※基本必要なコストは全てここに作成しておきます)

- ① セットタブを開く
- ② 処方、処置、検査等該当のタブを開く
- ③ 黄色フォルダをダブルクリックするとセットが展開される。
セットをダブルクリック、または「→」ボタンを押すとオーダ画面に展開される。



【 初再診 】

- ① 初再診タブを開き初再診、必要に応じて時間外等の選択もします。

2018/ 2/19

[カルテ保険]

初再診区分

- ☐ 指定しない
- ☐ 初診
- ☒ 再診
- ☐ 電話再診
- ☐ 実日数のみ算定
- ☐ 算定しない

時間外区分

- ☐ 通常
- ☒ 時間外
- ☐ 休日
- ☐ 深夜
- ☐ 夜間・早朝
- ☐ 時間外特例

【処方オーダー】

- ① 処方タブを開き、薬剤の名称を検索してダブルクリックします。(3文字以上入力しないと選択が出来ません)

2018/ 2/19

Rp. 1 院外 [カルテ保険]

クラビット

- (先)クラビット細粒10% 100mg (レボフロキサシンとして)
- (先)クラビット錠250mg (レボフロキサシンとして)
- (先)クラビット錠500mg (レボフロキサシンとして)
- (先)クラビット点眼液0.5%
- (先)クラビット点眼液1.5%

- ② 薬剤確定後、容量を入力します。

2018/ 2/19

Rp. 1 外 院外 [カルテ保険]

(先) クラビット点眼液1.5%

本

数量は0.00001以上99999.99999

☆処方内容の変更

◇用法の変更

- ① オーダ画面から、該当薬剤の用法をダブルクリックする。
- ② 用法選択画面が開くので、該当する用法をダブルクリックする。

※フリーコメント

「@」をダブルクリックすると、フリーで入力可能。

ダブルクリックすると、コメント入力画面に切り替わるので任意のコメントを入力し、OKを押す。

処方

Rp.1 外 院外 [カルテ保険]

(先)クラビット点眼液 1. 5% 1本

後発変更×

1日3回 両眼

オーダー テキスト 四角形 自由線 直線 円 コンボボックス カレンダー 差し込み

検索条件 処方箋

閲覧 初回診 処方 注射 処置 検査 汎用

2018/ 2/23

Rp. 1 外 院外 [カルテ保険]

(先)クラビット点眼液 1. 5% 1本

後発変更×

1日3回 両眼 用法コメント選択

1日3回 両眼

タブコード

1 外用

コード クリア 【外用】

用法

1	@
両眼	
1	1日1回 両眼
2	1日2回 両眼
3	1日3回 両眼
4	1日4回 両眼
5	1日5回 両眼
6	1日6回 両眼
7	1日数回 両眼

< > OK キャンセル

◇処方用量、処方日数の変更

- ① オーダ画面から、該当薬剤の用量・処方日数をダブルクリック
- ② 任意の数字を入力する

処方

Rp.1 外 院外 [カルテ保険]

(先)クラビット点眼液 1. 5% 1 本

後発変更×

1日3回 両眼

処方

Rp.1 外 院外 [カルテ保険]

(先)クラビット点眼液 1. 5% 2 本

後発変更×

1日3回 両眼

☆コメントの追加

- ① 処方のタブを開き項目の右側にあるメニューボタン「…」を押す。
- ② コメント追加を押す。(※用法コメント選択も同様の機能です)
- ③ 該当するコメントをダブルクリックする。

※フリーコメント

「@」をダブルクリックすると、フリーで入力可能。

ダブルクリックすると、コメント入力画面に切り替わるので任意のコメントを入力し、OK を押す。

閲覧 初再診 処方 注射 処置 検査 汎用

2018/ 2/19

Rp. 1 外 院外 [カルテ保険]

(先) クラビット点眼液 1. 5% 1 本

後発変更×

1日3回 両眼

用法コメント選

Rp. 2 外 院外 [カルテ保険]

(先) ヒアレイン点眼液 0. 1% 5mL 1

後発変更×

+ 追加

○ オーダーする

○ オーダーしない

数量入力

回数入力

+ コメント追加

2018/ 2/19

Rp. 1

外

院外

[カルテ保険]

実

:

+

🗑

(先) クラビット点眼液1. 5%

1

本

:

×

後発変更×

1日3回 両眼

入浴前を忘れたら寝る...

↑↓

Rp. 2

外

入浴前を忘れたら寝る前に点眼

タブコード

1 外用

コード

クリア

用法コメント

1 @

2 @入浴前を忘れたら寝る前に点眼

3 @クラビットとリンデロンは2週間使用

6 @クラビットとリンデロンは中止とし

4 @症状にあわせて4～6回点眼

5 @クラビットとリンデロンは使い切り終了です

<

>

OK

キャンセル

2018/ 2/19

Rp. 1

外

院外

[カルテ保険]

実

:

+

🗑

(先) クラビット点眼液1. 5%

1

本

:

×

後発変更×

1日3回 両眼

入浴前を忘れたら寝る...

↑↓

主

入外区

☐ 共通

☐ 共通

☐ 共通

当日 | 2018/ 2/24

Rp. 1

外

院外

[カルテ保険]

実

:

+

🗑

(先) クラビット点眼液0. 5%

5 mL

:

×

コメント選択

タブコード

コメント

コード

クリア

[共通]・レセ

コメント

1 @

2 @糖尿病により、病状不安定の為 精密眼底複数

3 @白内障の為、術前・術後に念入りの眼底検査を

4 @眼底透見困難であった為、複数回行った

5 @病状不安定の為、精密眼底複数回行った

6 @詳細に確認する必要があった為、複数回行った

7 @YAGレーザーの前後に、精密眼底検査を複数回行った

8 @白内障手術の為

9 @病状不安定であったため複数回行った

<

>

OK

キャンセル

当日 | 2018/ 2/24

Rp. 1

外

院外

[カルテ保険]

実

:

+

🗑

(先) クラビット点眼液0. 5%

5 mL

:

×

白内障手術の為

1日3回 両眼

用法コメント選択

↑↓

【注射オーダ】

- ① 注射タブを開き、手技と薬剤を入力します。

【処置オーダ】

- ① 処置タブを開き、手技と薬剤を入力します。

【検査オーダ】

- ① 検査タブを開き、検査コストを入力します、

① 汎用タブを開き、各コストを入力します。

25

※オーダー画面補足

... 1オーダーグループを追加します

... 1オーダーグループを削除します

... 対象項目に対してのメニューを開きます(レセコメント、後発変更不可コメント等)

... 対象行を削除します

◆ 病名入力 ◆

【 病名登録 】

- ① 病名タブを開く。
- ② 症状別等、該当のタブを開く。
- ③ 黄色いフォルダをダブルクリックするとセットが展開される。
セットをダブルクリック、または「→」ボタンを押すと病名画面に展開される。

☆手入力する場合

①画面右下の病名画面、追加を押します

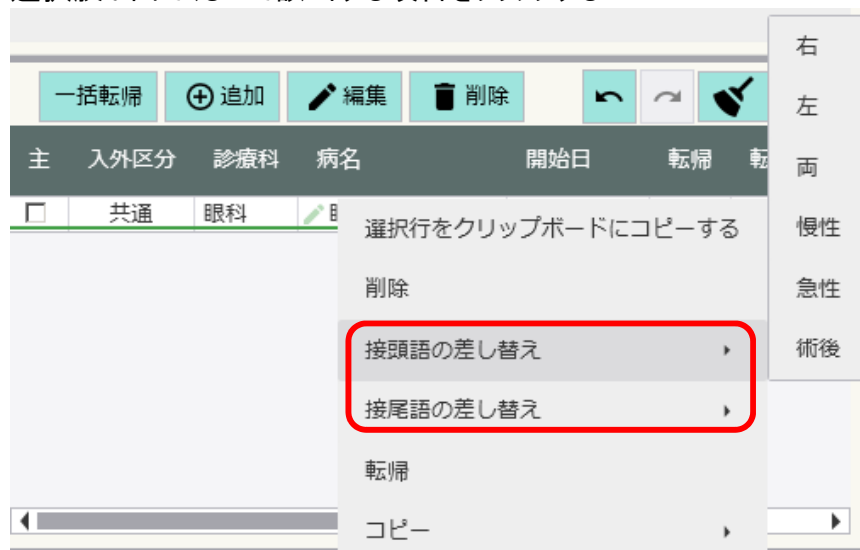
The screenshot shows the main application window with a toolbar at the top. The '追加' (Add) button, represented by a plus sign icon, is highlighted with a red rectangular box. Below the toolbar is a table with columns: 主 (Main), 入外区分 (In/Out District), 診療科 (Department), 病名 (Disease Name), 開始日 (Start Date), 転帰 (Outcome), and 転帰日 (Outcome Date). The first row of the table contains the following data: 共通 (Common), 眼科 (Ophthalmology), 眼内レンズ挿入眼 (Intraocular lens insertion eye), 2018/ 2/24, 継続 (Continued), and an empty date field.

②フリー枠で病名を検索もしくは、病名枠にそのまま入力し OK を押します。

The screenshot shows the '病名' (Disease Name) search dialog box. The 'フリー' (Free) tab is selected, and a search result list is displayed. The list contains the following items: 眼内レンズの機械的合併症 (Mechanical complication of intraocular lens), 眼内レンズ垂脱臼 (Dislocation of intraocular lens), 眼内レンズ偏位 (Eccentricity of intraocular lens), 眼内レンズ挿入眼 (Intraocular lens insertion eye), and 眼内レンズ脱臼 (Dislocation of intraocular lens). The '眼内レンズ挿入眼' item is highlighted in green. The dialog box also includes fields for '接頭語 1', '接頭語 2', '接頭語 3', '接尾語 1', '接尾語 2', and '接尾語 3'. At the bottom, there are buttons for '続けて入力' (Continue input), 'OK', and 'キャンセル' (Cancel).

☆接頭語、接尾語の登録

- ① 該当の病名の上で右クリック
- ② 接頭語の差し替え・接尾語の差し替えにマウスを合わせると選択肢が出てくるので該当する項目をクリックする



☆転帰

- ① 該当の病名の上で右クリック
- ② 転帰をクリック
- ③ 転帰区分、転帰日を入力する。
- ④ OK を押す

※もう一度その病名をつけなおす場合は「転帰して追加」を押す。

病名一括転帰

全選択 全解除

主	入外区分	診療科	病名	急性/疑い	開始日	転帰	転帰日	開示
☒	共通	眼科	眼内レンズ挿入眼	なし	2018/ 2/24	治癒	2018/ 2/27	

転帰区分: 治癒 (▼) 転帰日: 2018/ 2/27 (補助) 前回診療日の月末日 (▼)

「転帰して追加」時の開始日: 2018/ 2/24

転帰して追加 OK キャンセル

◆ カルテを閉じる ◆

①画面右上のメニューボタンを押します。



・・・記載途中の内容を破棄してカルテを閉じます



・・・カルテを登録し、オーダをレセコンへ送信します(進捗状況が会計待ちに変わります)



・・・進捗状況を指定してカルテを登録し、カルテを閉じます

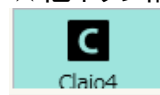


・・・記載途中の内容を登録し、新規記載モードに移行します



・・・カルテを登録し、オーダは送信しません(進捗状況は変わりません)

☆他ボタン補足



・・・対象患者のクライオ画面を開きます



・・・対象患者のドキュメーカ画面を開きます



・・・紹介元医療機関の登録を行います



・・・対象患者へ付箋を登録します



・・・対象患者の付箋を表示・非表示と切り替えます

◆ 過去カルテの閲覧、修正、DO ◆

☆ 過去カルテの閲覧

① カルテを開き、履歴タブを開きます（運用によって変わりますが、基本カルテ展開時にこの履歴タブが表示されます）

※ 複数モニタを用意している診察室だと、下図のように履歴だけでモニタ1つを占有し情報量を増やすこともできます。

☆過去カルテの修正

① 日付帯の修正ボタンを押します



② カルテ画面に展開されるので、修正作業等おこないます。



③ 修正後は「カルテを閉じる」ページの用途に応じてボタンを押しカルテを閉じます



☆過去カルテの保険が変わった場合

①過去日の受付一覧(最下段にカレンダー表示)を開き、保険枠をクリックします。

全体 診察待ち 会計待ち 会計済み 会計済み以外													
受付番	予約時間	予約種別	受付時間	受付経過	会計時間	進捗状況	患者番号	患者氏名	患者氏名カナ	生年月日	年齢	性別	保険組合せ
56			11:22 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1963年(昭和38年) 4月 3日	54歳	女性	協会 (3割) ▼
57			11:24 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1984年(昭和59年) 7月11日	33歳	女性	組合 (3割) ▼
58			11:24 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1947年(昭和22年) 6月17日	70歳	女性	
59			11:24 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1963年(昭和38年) 3月15日	54歳	男性	協会 (3割) ▼
60			11:24 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1928年(昭和3年) 1月22日	90歳	男性	後期高齢者 (1割) ▼
61			11:25 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1985年(昭和60年) 3月 6日	32歳	男性	組合 (3割) ▼
62			11:25 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1945年(昭和20年)10月 5日	72歳	女性	国保 (2割) ▼
63			11:29 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1949年(昭和24年)10月13日	68歳	男性	協会 (3割) ▼
64			11:36 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1973年(昭和48年) 3月 1日	45歳	男性	組合 (3割) ▼
65			11:36 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1949年(昭和24年)11月18日	68歳	男性	国保 (3割) ▼
66			11:48 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1996年(平成8年) 6月26日	21歳	女性	組合 (3割) ▼
67			11:56 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1977年(昭和52年) 1月 3日	41歳	男性	警察 (3割) ▼
68			11:56 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1963年(昭和38年) 7月 2日	54歳	女性	
69			11:59 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1960年(昭和35年) 3月21日	57歳	男性	協会 (3割) ▼
70			11:59 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1960年(昭和35年) 3月21日	57歳	男性	協会 (3割) ▼
71			12:01 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1959年(昭和34年) 4月30日	58歳	女性	協会 (3割) ▼
72			12:02 ▼	00:00		受付済み ▼	00			2001年(平成13年) 5月18日	16歳	女性	組合 (3割) ▼
73			12:03 ▼	00:00		受付済み ▼	00			1957年(昭和32年)12月21日	60歳	男性	組合 (3割) ▼
	08:00	左翼状片 ▼	▼			未来院 ▼	00000000	日医 太郎	ニチイ タロウ	1975年(昭和50年)10月20日	42歳	男性	
	08:00	右翼状片 ▼	▼			未来院 ▼	00000000	日医 太郎	ニチイ タロウ	1975年(昭和50年)10月20日	42歳	男性	
	08:00	左白内障 ▼	▼			未来院 ▼	00000000	日医 太郎	ニチイ タロウ	1975年(昭和50年)10月20日	42歳	男性	
	08:00	右白内障 ▼	▼			未来院 ▼	00000000	日医 太郎	ニチイ タロウ	1975年(昭和50年)10月20日	42歳	男性	
			00:00 ▼	00:00		受付なし ▼	00000000	日医 太郎	ニチイ タロウ	1975年(昭和50年)10月20日	42歳	男性	国保 (3割) ▼
受付なし 1人 受付済み 73人 検査中 0人 散瞳中 0人 診察待ち 0人 再検査 0人 再診察 0人 会計待ち 0人 会計済み 0人 手術 0人 外出中 0人 キャンセル 0人 CLFit診待 0人													
2018年 3月 当日を 選択 1 110 112 3 78 4 14 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31													

②登録済みオーダー保険も一括変更するにチェックを入れ、変更後の保険を選択します。

Remora4

保険組合せを選択して下さい

自賠責保険 (0割)

自費 (10割)

国保 (3割)

国保 障害 (3割)

☒ 登録済みオーダー保険も一括変更する

キャンセル

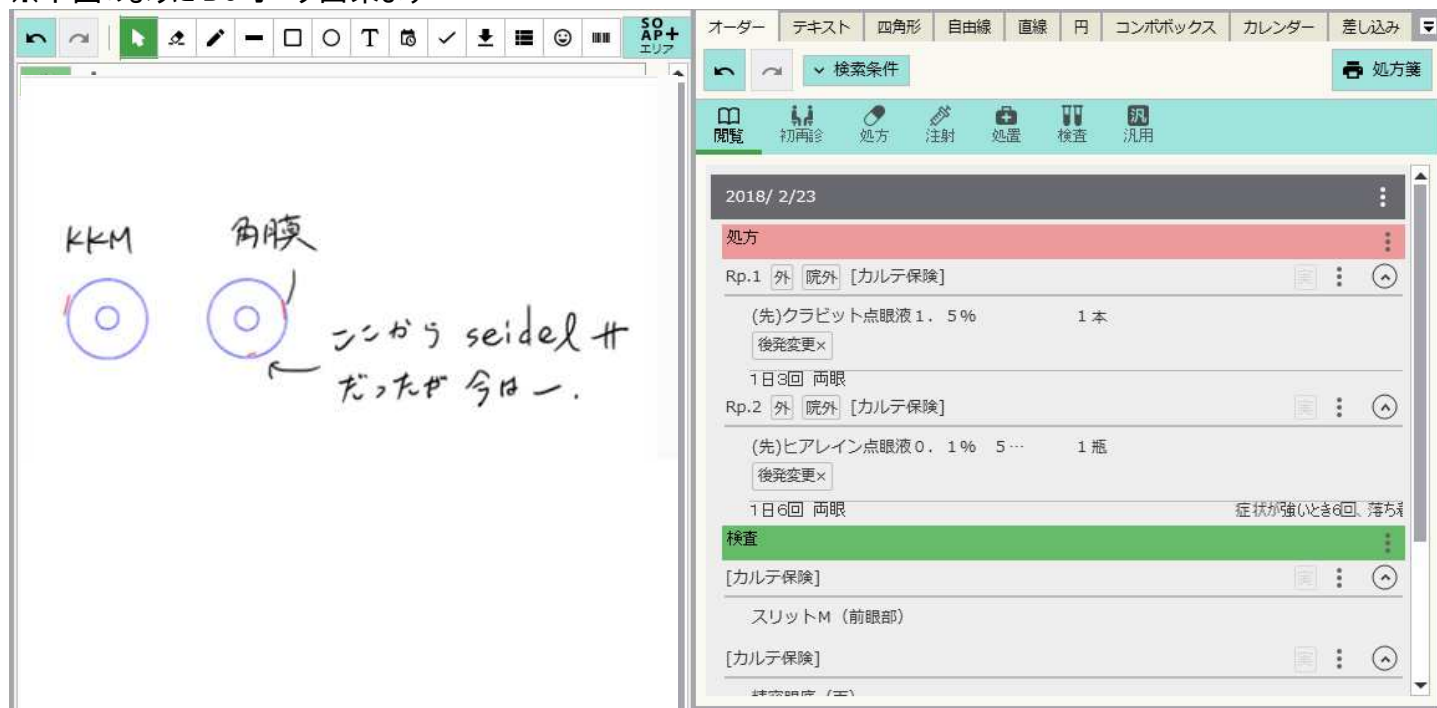
☆カルテの Do

過去カルテより用途に応じて Do オーダすることができます。

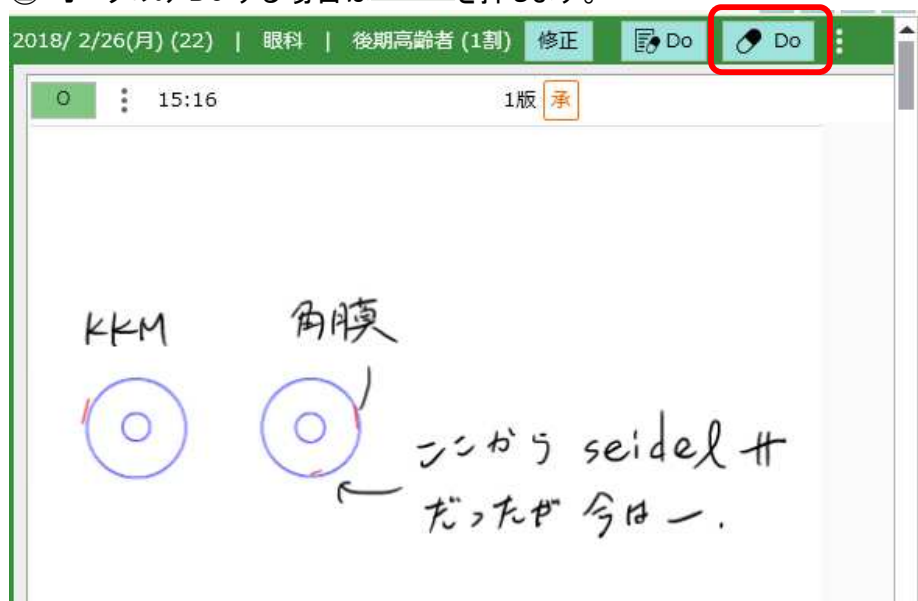
① 全て(記事とオーダも)Do する場合は  Do を押します



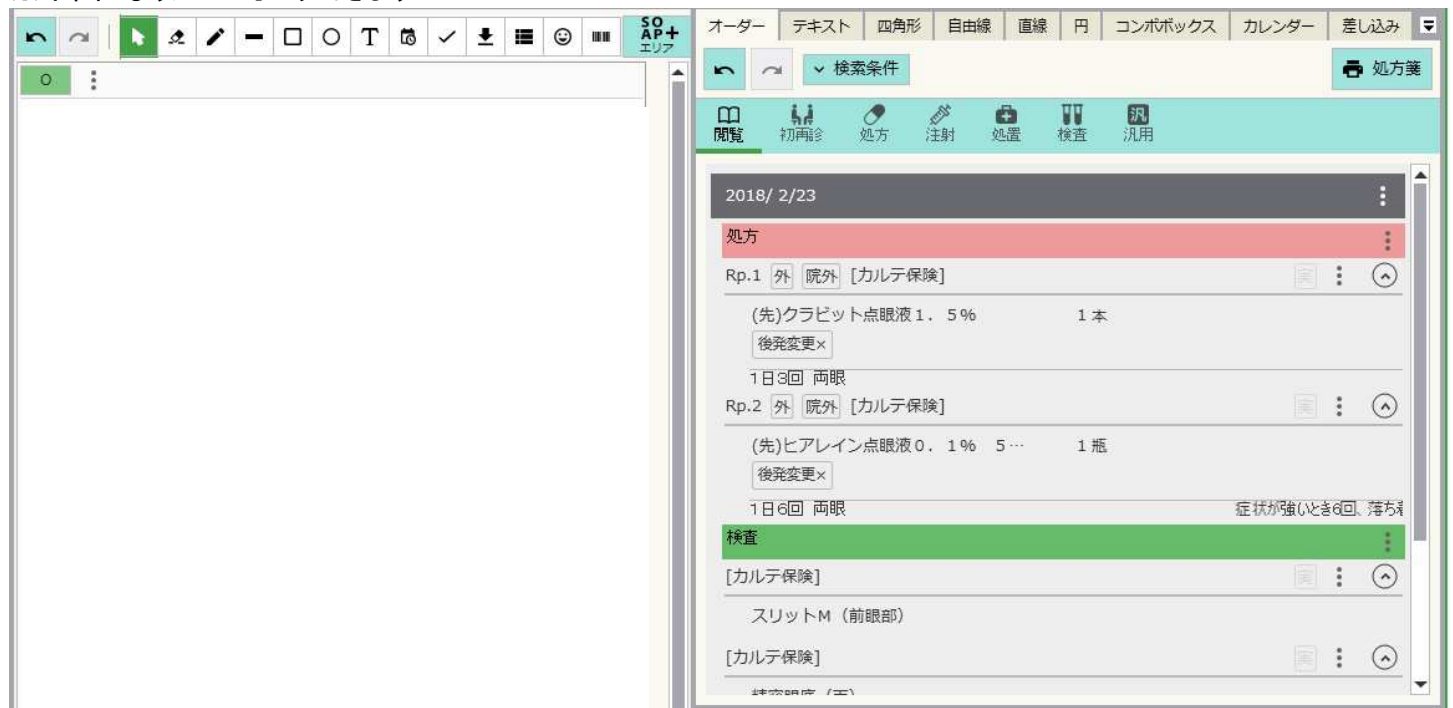
※下図のように Do オーダ出来ます



② オーダのみ Do する場合は  Do を押します。



※下図のように Do オーダできます



◆ 眼科用検査歴 ◆

☆視力、眼圧歴をカルテより確認

①カルテを開き、眼科用検査歴タブを開きます

The screenshot shows the medical software interface. The top navigation bar has a tab labeled '眼科用検査歴' (Ophthalmology Examination History) highlighted with a red box. Below the navigation bar, the main area displays a list of examination history entries. A red dashed arrow points from the highlighted tab to the detailed view of the examination history below.

視力	右	左
2018/ 3/ 2 09:32	遠近	30cm/m.m.m.xJOL (n.c.)
2018/ 2/ 2 15:15	遠近 0.02 (0.3xS -13.25D : C -1.00D Ax115)	0.02 (0.7xS -11.50D)
2018/ 1/ 6 09:19	遠近 0.02 (0.3xS -12.75D : C -1.00D Ax115)	0.03 (0.7pXS -11.50D)
2017/12/ 4 09:39	遠近 0.02 (0.3xS -13.50D : C -1.00D Ax110)	0.03 (0.6xS -11.00D : C -0.75D Ax 85)

眼圧	機器	右	左
2018/ 3/ 2 09:41	アブラネーション	28.0	
2018/ 3/ 2 09:26	TONOREF3	13.3	25.3
2018/ 2/13 18:14	アブラネーション	18.0	19.0
2018/ 2/ 9 13:55	アブラネーション	22.0	22.0
2018/ 2/ 2 16:43	アブラネーション	22.0	25.0
2018/ 2/ 2 15:00	FT-01	17.8	18.4
2018/ 1/ 6 11:02	アブラネーション	18.0	18.0
2018/ 1/ 6 09:13	TONOREF3	10.3	11.0
2017/12/ 4 09:49	アブラネーション	16.0	18.0
2017/12/ 4 09:30	TONOREF3	12.7	15.7
2017/11/ 4 13:21	アブラネーション	15.0	16.0
2017/11/ 4 10:57	FT-01	13.5	15.2
2017/10/ 6 17:35	アブラネーション	12.0	16.0
2017/10/ 6 16:54	TONOREF3	11.3	13.7
2017/ 9/ 4 17:28	アブラネーション	11.0	13.0
2017/ 9/ 4 16:27	FT-01	10.2	11.6
2017/ 8/ 5 13:04	アブラネーション	15.0	16.0
2017/ 8/ 5 11:01	TONOREF3	12.0	15.0
2017/ 6/23 12:01	アブラネーション	19.0	30.0
2017/ 6/23 10:12	FT-01	16.2	26.4

視力	右		左	
2018/ 3/ 2 09:32	遠近		30cm/m.m.m.xJOL (n.c.)	
2018/ 2/ 2 15:15	遠近	0.02 (0.3×S -13.25D : C -1.00D Ax115)	0.02 (0.7×S -11.50D)	
2018/ 1/ 6 09:19	遠近	0.02 (0.3×S -12.75D : C -1.00D Ax115)	0.03 (0.7p×S -11.50D)	
2017/12/ 4 09:39	遠近	0.02 (0.3×S -13.50D : C -1.00D Ax110)	0.03 (0.6×S -11.00D : C -0.75D Ax 85)	
眼圧	機器	右	左	
2018/ 3/ 2 09:41	アブラネーション		28.0	
2018/ 3/ 2 09:26	TONOREF3	13.3	25.3	
2018/ 2/13 18:14	アブラネーション	18.0	19.0	
2018/ 2/ 9 13:55	アブラネーション	22.0	22.0	
2018/ 2/ 2 16:43	アブラネーション	22.0	25.0	
2018/ 2/ 2 15:00	FT-01	17.8	18.4	
2018/ 1/ 6 11:02	アブラネーション	18.0	18.0	
2018/ 1/ 6 09:13	TONOREF3	10.3	11.0	
2017/12/ 4 09:49	アブラネーション	16.0	18.0	
2017/12/ 4 09:30	TONOREF3	12.7	15.7	
2017/11/ 4 13:21	アブラネーション	15.0	16.0	
2017/11/ 4 10:57	FT-01	13.5	15.2	
2017/10/ 6 17:35	アブラネーション	12.0	16.0	
2017/10/ 6 16:54	TONOREF3	11.3	13.7	
2017/ 9/ 4 17:28	アブラネーション	11.0	13.0	
2017/ 9/ 4 16:27	FT-01	10.2	11.6	
2017/ 8/ 5 13:04	アブラネーション	15.0	16.0	
2017/ 8/ 5 11:01	TONOREF3	12.0	15.0	
2017/ 6/23 12:01	アブラネーション	19.0	30.0	
2017/ 6/23 10:12	FT-01	16.2	26.4	

◆ 採血検査等履歴 ◆ (取込方法はP46を参照)

☆採血検査等の履歴を確認

①カルテを開き、検歴タブを開きます

項目名称	単位	基準値	2017/10/31 最終報告	コメント1	コメント2
TP	G/DL	6.7-8.3	7.0		
AST (GOT)	U/L	10-40	17		
ALT (GPT)	U/L	5-45	13		
ALP	U/L	110-360	214		
G-GT	U/L	75以下	15		
LAP	U/L	30-70	57		
CK	U/L	50-250	58		
アミラーゼ	U/L	37-125	102		
T-CHO	MG/DL	130-219	173		
UA	MG/DL	3.7-7.0	4.7		
UN	MG/DL	8-22	14		
クレアチニン	MG/DL	0.61-1.04	0.70		
NA	MEQ/L	135-147	143		
K	MEQ/L	3.6-5.0	3.6		
CL	MEQ/L	98-108	104		
CA	MG/DL	8.6-10.1	9.0		
T-BIL	MG/DL	0.2-1.1	0.7		
D-BIL	MG/DL	0.4以下	0.2		
ALB	G/DL	3.8-5.3	4.4		
A1C	%	4.6-6.2	6.1		
RPRセイ			(-)		
TPHAセイ			(-)		
PTカウセイ	%	66.0-127.6	95.5		

項目名称	単位	基準値	2017/10/31 最終報告	コメント1	コメント2
TP	G/DL	6.7-8.3	7.0		
AST (GOT)	U/L	10-40	17		
ALT (GPT)	U/L	5-45	13		
ALP	U/L	110-360	214		
G-GT	U/L	75以下	15		
LAP	U/L	30-70	57		
CK	U/L	50-250	58		
アミラーゼ	U/L	37-125	102		
T-CHO	MG/DL	130-219	173		
UA	MG/DL	3.7-7.0	4.7		
UN	MG/DL	8-22	14		
クレアチニン	MG/DL	0.61-1.04	0.70		
NA	MEQ/L	135-147	143		
K	MEQ/L	3.6-5.0	3.6		
CL	MEQ/L	98-108	104		
CA	MG/DL	8.6-10.1	9.0		
T-BIL	MG/DL	0.2-1.1	0.7		
D-BIL	MG/DL	0.4以下	0.2		
ALB	G/DL	3.8-5.3	4.4		
A1C	%	4.6-6.2	6.1		
RPRセイ			(-)		
TPHAセイ			(-)		
PTカウセイ	%	66.0-127.6	95.5		

◆ オーダ履歴 ◆

☆オーダの履歴を確認

①カルテを開き、オーダ履歴タブを開きます(当月**を何日に算定しているかを確認…)

患者情報 | **オーダー履歴** | 履歴 | 科別検査履歴 | セット | スタンプテンプレート | シェーマ | サマリ | ファイル管理

表示対象 ☐ 初再診 ☐ 処方 ☐ 注射 ☐ 処置 ☐ 手術 ☒ 検査 ☐ 画像 ☐ その他

対象期間 [] ~ []

診療区分	診療行為名称	最終オーダー日	オーダー日
初診料	初診	2018/ 2/19	2018/ 2/27
初診料	通常	2018/ 2/19	
再診料	通常	2018/ 2/27	
再診料	再診	2018/ 2/27	
外用薬剤	(後) オドメール点眼液 0. 0 2 %	2018/ 2/27	
外用薬剤	ネオメドロール E E 軟膏	2018/ 2/27	
点滴注射	アイリニア硝子体内注射液 4 0 m g	2018/ 2/27	
点滴注射	硝子体内注射	2018/ 2/27	
処置行為	眼処置	2018/ 2/27	
処置行為	(先) タリビット眼軟膏 0. 3 %	2018/ 2/27	
検査	角膜曲率	2018/ 2/27	
検査	矯正視力 (1 以外)	2018/ 2/27	
検査	屈折 (1 以外)	2018/ 2/27	
検査	スリット M (前眼部)	2018/ 2/27	
検査	精密眼圧	2018/ 2/27	
検査	精密眼底 (両)	2018/ 2/27	
検査	汎網膜硝子体 (片)	2018/ 2/27	

眼科

表示対象 ☐ 初再診 ☐ 処方 ☐ 注射 ☐ 処置 ☐ 手術 ☒ 検査 ☐ 画像 ☐ その他

対象期間 [] ~ []

診療区分	診療行為名称	最終オーダー日	オーダー日
初診料	初診	2018/ 2/19	2018/ 2/27
初診料	通常	2018/ 2/19	
再診料	通常	2018/ 2/27	
再診料	再診	2018/ 2/27	
外用薬剤	(後) オドメール点眼液 0. 0 2 %	2018/ 2/27	
外用薬剤	ネオメドロール E E 軟膏	2018/ 2/27	
点滴注射	アイリニア硝子体内注射液 4 0 m g	2018/ 2/27	
点滴注射	硝子体内注射	2018/ 2/27	
処置行為	眼処置	2018/ 2/27	
処置行為	(先) タリビット眼軟膏 0. 3 %	2018/ 2/27	
検査	角膜曲率	2018/ 2/27	
検査	矯正視力 (1 以外)	2018/ 2/27	
検査	屈折 (1 以外)	2018/ 2/27	
検査	スリット M (前眼部)	2018/ 2/27	
検査	精密眼圧	2018/ 2/27	
検査	精密眼底 (両)	2018/ 2/27	
検査	汎網膜硝子体 (片)	2018/ 2/27	

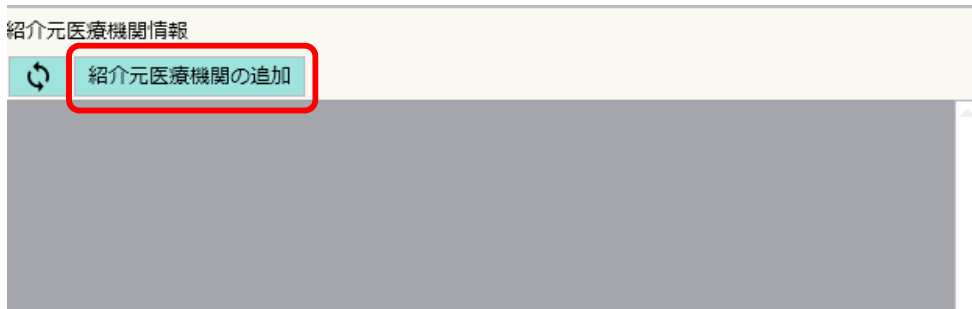
◆ 紹介元医療機関情報 ◆

☆ 紹介された医療機関情報を登録

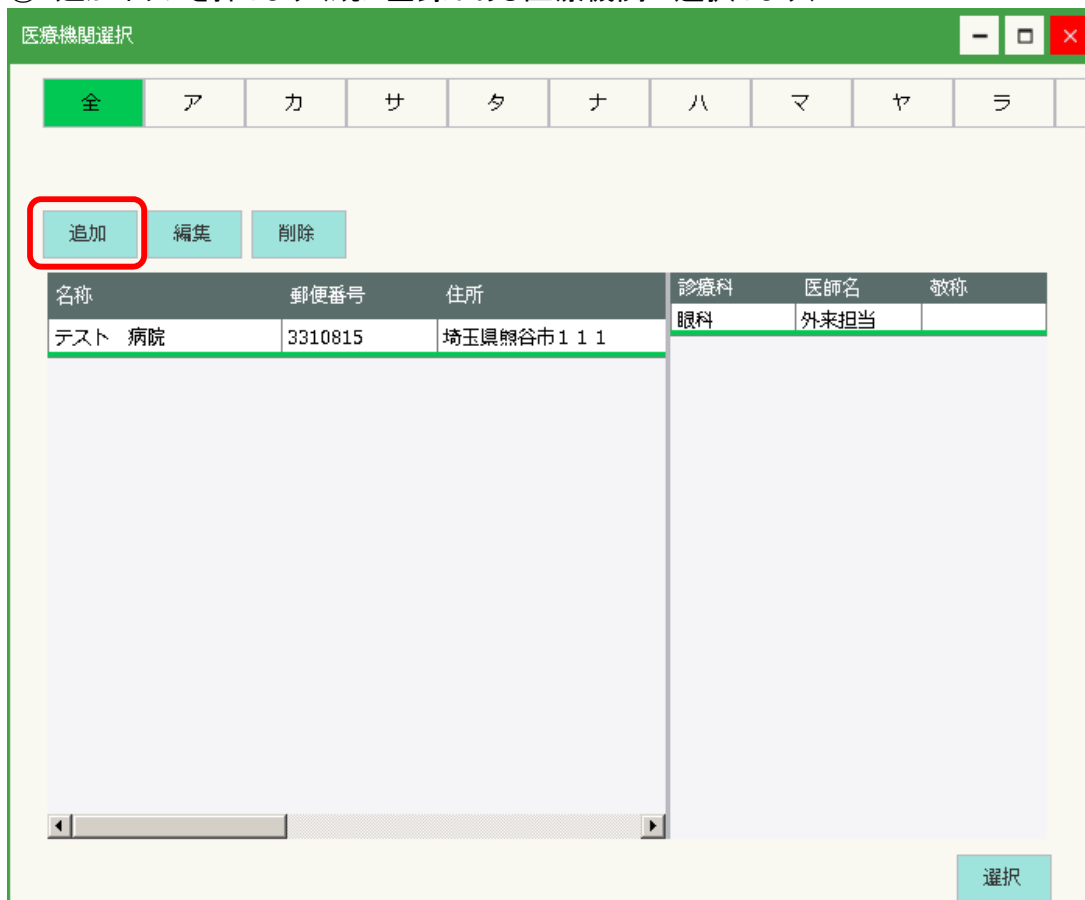
① カルテを開き、紹介元医療機関ボタンを押します



② 紹介元医療機関の追加ボタンを押します



③ 追加ボタンを押します（既に登録がある医療機関は選択します）



④ 医療機関情報を入力し登録ボタンを押します(※施設コード等は基本不要です)

追加

施設コード

備考

名称

カナ名称

郵便番号

住所

電話番号

Fax番号

Eメールアドレス

代表者

医師情報

追加 編集 削除 上へ移動 下へ移動

診療科	医師名	敬称
眼科	テスト 医師	

登録 キャンセル

⑤ 登録が出来たら該当医療機関を選択し選択ボタンを押します

医療機関選択

全 ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ

追加 編集 削除

名称	郵便番号	住所	診療科	医師名	敬称
テスト 病院	3310815	埼玉県熊谷市 1 1 1	眼科	テスト 医師	
テスト眼科クリニック	3331111	埼玉県児玉郡上里町 1 1 1			

選択

⑥ 新しく医療機関枠が出来るので、追加ボタンを押します

紹介元医療機関情報

紹介元医療機関の追加

テスト眼科クリニック 2018年 3月 2日(金) 表示 削除

追加 削除

作成日 書類フォーマット 書類記載 参照

⑦ 更に新しい枠が追加されるので、書類フォーマットの▼ボタンを押します

紹介元医療機関情報

紹介元医療機関の追加

テスト眼科クリニック 2018年 3月 2日(金) 表示 削除

追加 削除

作成日 書類フォーマット 書類記載 参照

▼ 記載 参照

⑧ フォーマットの選択肢がでますので、対象フォーマットを選びます

Remora4

書類を選択してください。

患者様受診の御報告 診療情報提供書（初診時） 診療情報提供書（治療後）

診療情報提供書

キャンセル

⑨ 記載ボタンを押すと、書類作成プログラム(DocuMaker)が立ち上がります。

紹介元医療機関情報

紹介元医療機関の追加

テスト眼科クリニック 2018年 3月 2日(金) 表示 削除

追加 削除

作成日 書類フォーマット 書類記載 参照

患者様受診の御報告 ▼ 記載 参照

※このような形で、登録した医療機関情報を引き連れて書類作成に入れます

患者番号：0000000

患者：日医 太郎

ニチイ タロウ
男

昭和 50年10月20日（42歳）

ツール

直接記載

計算

自然言語

続紙追加

続紙削除

印刷プレビュー

患者プロフィール編集

患者情報の更新

描画

患者様受診の御報告

〒 3331111

埼玉県児玉郡上里町111

TEL：0495-35-0080

テスト眼科クリニック

テスト 医師

先生御侍史

平成 30 年 3 月 2 日

眼科

〒 -0041 44番地1

Tel. (-1177 Fax.

医師選択

カルテNo. 0000000 氏名 日医 太郎 様 生年月日 昭和 50 年 10 月 20 日 (42 歳)

住所：

平素より大変お世話になりありがとうございます。↵

貴院よりご紹介いただきました患者様が受診されましたのでお知らせ申し上げます。↵

診察結果は追ってご報告させていただきます。↵

ご紹介ありがとうございました。今後ともよろしくお願い申し上げます。↵

一時保存

発行

発行・登録

- 41 -

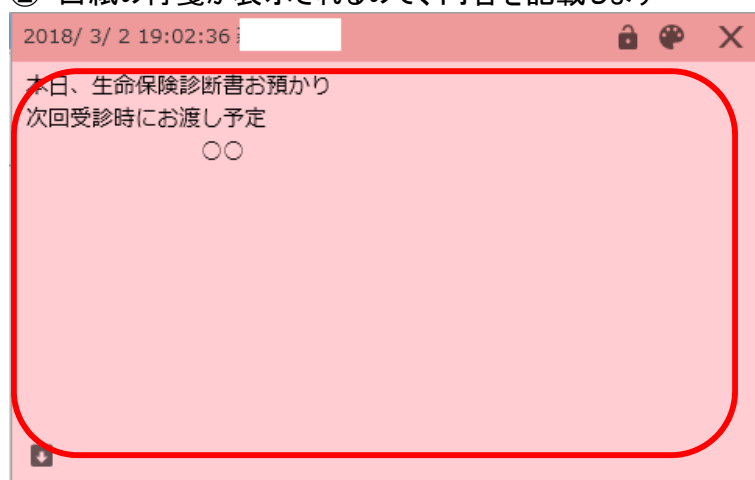
◆ 付箋 ◆

☆患者に対して付箋をつける場合

① カルテを開き、右上メニューより付箋ボタンを押します



② 白紙の付箋が表示されるので、内容を記載します



③ 背景色を変更する場合は、パレットボタンを押し色を選択します



④ 鍵ボタンを押すと記載内容にバールをかけれます



※受付画面より、メニューボタンを押し付箋を追加することも出来ます(アカウント単位での付箋になります)
主に事務連絡用として使います。

受付番号	予約時間	予約種別	受付時間	受付経路	会計時間	進捗状況	患者番号	患者氏名	患者氏名カナ	生年月日	年齢	性別
1			08:56	03:54		受付済み	00			1983年(昭和58年) 8月 6日	34歳	男性
2			08:57	03:53		受付済み	00			1943年(昭和18年) 7月22日	74歳	男性
3			08:57	03:53		受付済み	00			1940年(昭和15年)12月 8日	77歳	男性
4			08:58	03:52		受付済み	00			1930年(昭和5年)11月13日	87歳	男性
5			09:00	03:50		受付済み	00			1933年(昭和8年)11月18日	84歳	女性
6			09:01	03:49		受付済み	00			2018年(平成30年) 1月31日	0歳	男性
7			09:01	03:49		受付済み	00			1955年(昭和30年) 8月17日	62歳	女性
8			09:02	03:48		受付済み	00			1964年(昭和39年) 7月26日	53歳	男性
9			09:03	03:47		受付済み	00			1948年(昭和23年) 8月12日	69歳	男性
10			09:04	03:46		受付済み	00			1939年(昭和14年)11月 3日	78歳	男性
11			09:05	03:45		受付済み	00			1984年(昭和59年)10月25日	33歳	男性
12			09:05	03:45		受付済み	00			2013年(平成25年) 7月31日	4歳	男性
13			09:06	03:44		受付済み	00			1949年(昭和24年) 8月27日	68歳	女性
14			09:10	03:40		受付済み	00			1976年(昭和51年)11月16日	41歳	男性
15			09:10	03:40		受付済み	00			1993年(平成5年) 3月 6日	24歳	女性
16			09:11	03:39		受付済み	00			1956年(昭和31年) 1月 9日	62歳	男性
17			09:11	03:39		受付済み	00			1960年(昭和35年) 5月22日	57歳	女性
18			09:13	03:37		受付済み	00			1968年(昭和43年) 4月16日	49歳	男性
19			09:18	03:32		受付済み	00			1938年(昭和13年) 9月17日	79歳	女性
20			09:22	03:28		受付済み	00			1931年(昭和6年) 1月22日	87歳	女性
21			09:26	03:24		受付済み	00			1969年(昭和44年) 2月26日	49歳	男性
22			09:30	03:20		受付済み	00			2006年(平成18年) 2月 9日	12歳	女性
23			09:30	03:20		受付済み	00			2009年(平成21年) 6月 2日	8歳	男性

◆ サマリ ◆

①カルテを開き、サマリタブを開きます

②記載方法は、カルテ記事作成と同様です

患者情報詳細 履歴 オーダー履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ ファイル管理

設定 フィルタ語句

サマリ

S

O

A

F

身長 xxx cm, 体重 xx kg, BMI xx.x, 意識鮮明, 血圧 xxx/xx mmHg, 体温 xx.x °C, 脈拍 xx/min., SpO2 xxx% (room air)

眼結膜貧血なし, 眼球結膜黄染色なし, 頸静脈怒張なし, 頸部雑音なし, 甲状腺腫大なし.

心音整, 心雑音を聴取せず*, 呼吸音清, 副雑音聴取せず*.

腹部平坦・軟, 自発痛・圧痛・反跳痛なし, 腸音正常.

下腿浮腫なし, 四肢冷感なし.

☆サマリの自動転記

キーワードを設定しておくことでサマリへカルテ記事を自動でサマリ化出来ます

①設定画面を開き、キーワード登録をします

患者情報詳細 履歴 オーダー履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ

設定 フィルタ語句

サマリ

確定 キャンセル

記事をサマリに自動転記する際のキーワードを設定します。
同一グループ内のキーワード全てが記事中に含まれている場合に転記します。

手術

+

グループ追加

②カルテ記事にキーワードが含まれたものが作成されると...

0000000 日医 太郎 2018/ 3/ 3(土) | 受付なし | 眼科 医保 (3割)

ID:0000000
ニデイ タロウ
日医 太郎
0件
前回来院日 2018年 2月27日(木)
経過日数 4日

男性
1975(5.50)10月20日生
42 歳 4 ヶ月

主治医 萩原 有紀

既往歴: DM

H30.2.27 R ルセ
H30.6.27 R ルセ
あ
あ
別
別

患者情報詳細 履歴 オーダー履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ ファイル管理

設定 フィルタ語句

サマリ

Dr: 大分見づらくなってる、そろそろ手術でしょう。
Pt: 仕事の都合でまだ決められない。
手術/パンフレットのみお渡し。

③サマリへ自動転記されます

患者情報詳細 履歴 オーダー履歴 眼科用検査歴 セット スタンプテンプレート シェーマ サマリ

設定 フィルタ語句

サマリ

2018/ 3/ 5(月) 19:00 記載

身長 xxx cm, 体重 xx kg, BMI xxx.x, 意識鮮明, 血圧 xxx/xx mmHg, 体温 xxx.x °C, 脈拍 xx/min., SpO2 xxx% (room air)

粗視覚検査なし, 眼球結膜黄染なし, 聴診無異常なし, 聴診雑音なし, 甲状腺腫大なし,

心音整, 心雑音を聴取せず, 呼吸音清, 副雑音聴取せず,

腰部平坦・軟, 自発痛・圧痛・反跳痛なし, 腸音正常,

下腿浮腫なし, 四肢冷感なし,

Dr: 大分見づらくなってる、そろそろ手術でしょう。
Pt: 仕事の都合でまだ決められない。
手術/パンフレットのみお渡し。

◆ 検査取り込み ◆

①受付一覧画面より、メニューボタンを開き検査結果取込ボタンを押します

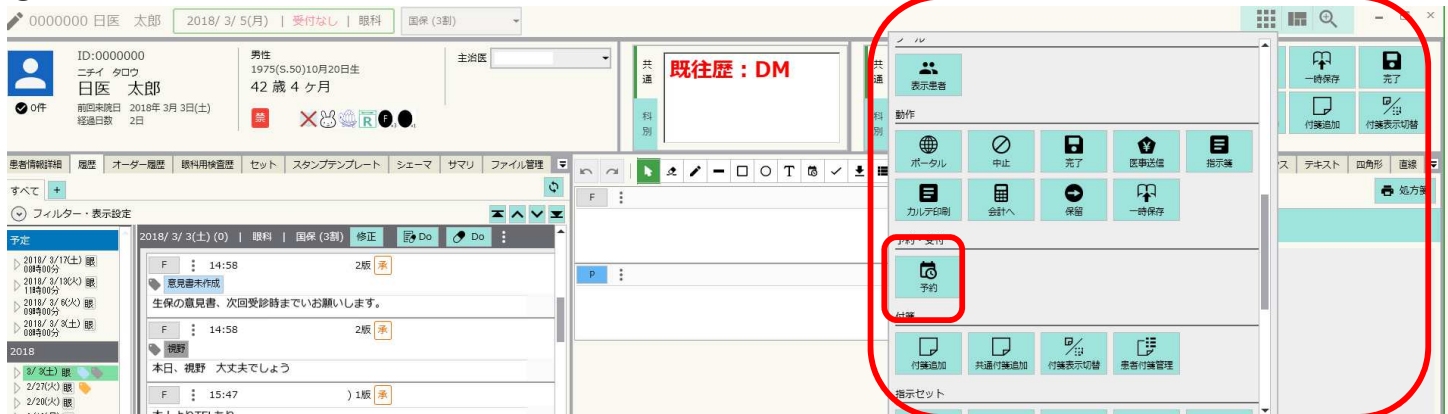
The screenshot shows the REMORA system interface. The top navigation bar includes '受付患者一覧' (Reception Patient List), '検索' (Search), '受付登録' (Reception Registration), and 'ツール' (Tools). The main area displays a table of patient appointments. The right-hand menu is open, and the '検査結果取込' button is highlighted with a red circle. The bottom status bar shows various counts for different appointment statuses.

②検査ファイルを指定フォルダへコピー（マニュアルとは別にご案内いたします）し、取込ボタンを押します。

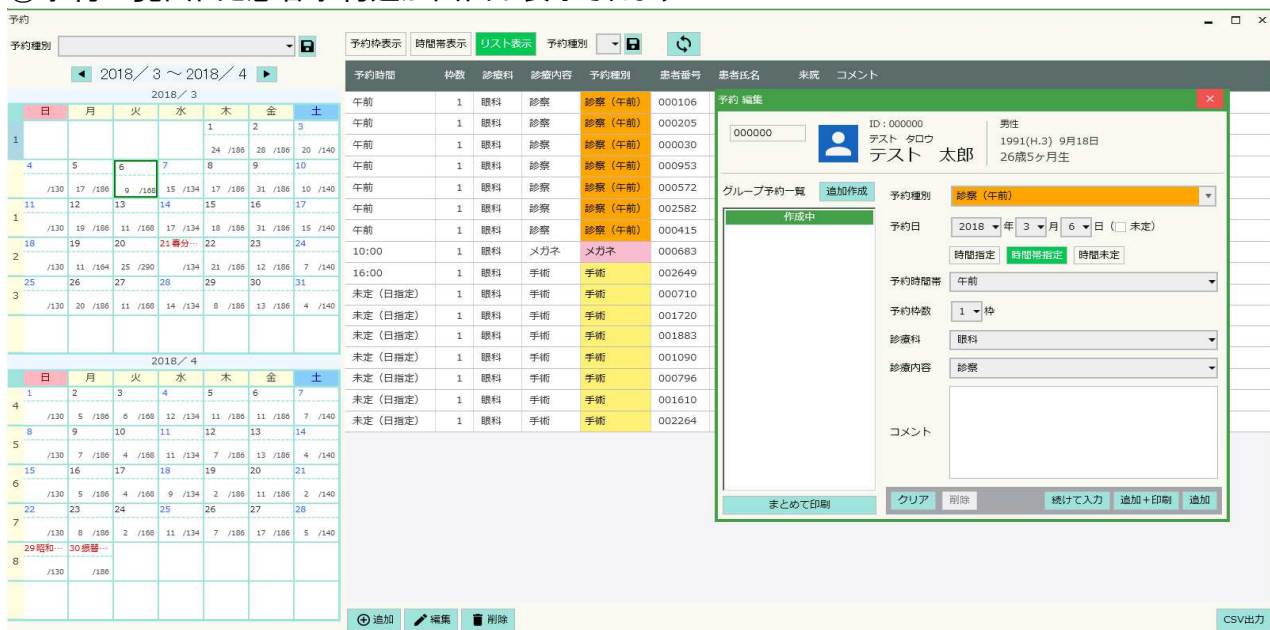
The screenshot shows the '検査結果取込' (Import Test Results) dialog box. The '検査センター' (Test Center) is set to '保健科学東日本'. The '結果ファイル' (Result File) is set to '¥¥172.16.69.150¥¥【検査取込】'. A red circle highlights the '取込' (Import) button. Below the file path, there is a warning message: '※ ファイルが見つかりません' (File not found). The dialog also includes a section for '取込み成功' (Import Success) and '取込みエラー' (Import Error).

◆ 予約 ◆

①カルテ画面を開き、メニューボタンから予約ボタンを押します



②予約一覧画面と患者予約追加画面が表示されます



予約編集

ID: 0000000
テスト タロウ
テスト 太郎

男性
1991(H.3) 9月18日
26歳5ヶ月生

グループ予約一覧 追加作成

作成中

予約種別: 診療 (午前)

予約日: 2018 年 3 月 6 日 (□ 未定)

時間指定: 時間指定 時間帯指定 時間未定

予約時間帯: 午前

予約枠数: 1 枠

診療科: 眼科

診療内容: 診察

コメント

まとめて印刷 クリア 削除 続けて入力 追加+印刷 追加

予約種別・・・運用に沿った種別選択をします
 予約日・・・予約日を選択します
 時間指定・・・時間を選択します
 予約時間帯・・・運用に沿った内容を選択します
 予約枠数・・・基本1枠
 診療科・・・基本固定
 診療内容・・・運用に沿った内容を選択します
 コメント・・・詳細コメントを鵜入力します

入力出来たら、追加+印刷を押します
 (※予約票が印刷されます)

※カルテ画面を開かなくても、受付一覧からも予約画面は開けます

The screenshot shows the REMORA software interface. On the left is a table with columns for reception number, reservation time, reception status, and patient information. On the right is a sidebar with various action buttons. A red circle highlights the '予約' (Reservation) button in the sidebar.

※一例、手術日の予約状況

The screenshot shows the REMORA software interface for reservation status. It includes a calendar view for 2018/3 and 2018/4, and a table of reservation details.

予約時間	枠数	診療科	診療内容	予約種別	患者番号	患者氏名	来院	コメント
未定 (日指定)	1	眼科	手術	手術	001 3			右)白内障手術
未定 (日指定)	1	眼科	手術	手術	001 6			左)白内障手術
未定 (日指定)	1	眼科	手術	手術	001 4			右)白内障手術
未定 (日指定)	1	眼科	手術	手術	001 8			右)白内障手術

REMORA から ORCA への
会計操作等について

会計入

会計入

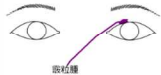
[illegible]

Test #3 11668
2019/05/20 14:55:26

左眼 SPH CYL Axis CL JPH CYL Axis
 1 0.25 -0.75 101.9 1 0.00 -1.00 100.9
 2 0.00 -0.75 101.9 2 0.00 -1.00 99.6
 3 0.00 -0.75 102.9 3 0.00 -1.00 100.9
 < 0.00 -0.75 101.1 > < 0.00 -1.00 100.1 >

[角膜] 曲率 3mm
 (代表値)
 R1 mm 0.47 39.75 100 R2 mm 0.52 39.75 85
 R3 0.34 40.50 10 R4 0.40 39.75 175
 AVG 0.41 40.25
 CYL -0.17 100 CYL AVG 0.50 39.75 85
 [P0] 適用P = 01.0 適用P = 07.0

2019/02/20 17:04:34 テスト 検査員
 適用P
 RV = 0.2(1.2)X<S-0.750 <O-3.750 Ax(171)
 LV = 0.1(1.2)
 BV = 0.3



Rp)クラビット 3x 1本

P :

1週間後 改善しなければ

0000
加齢
処方
注射
処置
検査
利用

当日 | 2018/6/28

加齢診
 再診 [カルド保険]

再診
 再診

処方
 1日 1回 内服 [カルド保険]

(先)クラビット点眼液 1.5% 1本
 1日 3回 内服

検査
 [カルド保険]

矯正視力 (1以外)
 スリットM (前眼部)

一括転写
追加
編集
削除
戻る
印刷

主	入外区分	診療科	病名	開始日	転写	転写
☐	共通	眼科	両眼再発を繰り返す逆性性羞光炎	2015/9/16	継続	
☐	共通	眼科	ドライアイ	2016/3/3	継続	
☐	共通	眼科	ぶどう膜炎	2016/6/8	継続	
☐	共通	眼科	右白内障	2018/2/27	治療	2018
☐	共通	眼科	左白内障	2018/2/27	治療	2018
☐	共通	眼科	近視性乱視	2018/2/27	継続	
☐	共通	眼科	右眼内レンズ挿入眼	2018/2/27	継続	
☐	共通	眼科	左角膜腫瘍	2018/6/28	継続	

[illegible]

③自動発生するオーダ等を確認し、登録を押します。

0000000 ニチイ タロウ 女 国保 (100024) 30%

H30. 6.28 日医 太郎 S50.10.20 42才 眼科

番号	削除	診療区分	診療行為	点数×回数	計
1		120 再診料	再診料	73 × 1	73
2		232 外用薬剤 (院外処方)	【処方】 シロプロキサン点眼液 1. 5% 1日3回 両眼	5 × 1	mL
3		600 検査	矯正視力 (1以外)	69 × 1	69
4		800 検査	スリット灯 (前眼部)	48 × 1	48
5	◎	820 処方箋料	処方箋料 (その他)	68 × 1	68
6	◎	820 処方箋料	一般名処方加算 2 (処方箋料)	4 × 1	4

初診算定日 H26. 4. 2
最終来院日 H30. 5.23
未収金
合計点数 262
当月点数累計 262
保険適用点数
診療料 73
管理料
在宅料
投薬料 72
注射料
処置料
手術料
麻酔料
検査料 117
画像診断
リハビリ
精神専門
放射線
病理診断

プレビュー 削除番号
戻る 名称切替
登録

④必要書類・入金額等を確認し、登録を押します。

0000000 ニチイ タロウ 女 0009 国保 (100024) 30%

H30. 6.28 日医 太郎 S50.10.20 42才 01 眼科

発行日 H30. 6.28 伝票番号

保険分 (点)	自費分 (円)	文書料	消費税なし	消費税あり	重割一部負担	老人一部負担	公費一部負担	一部負担金計	劣位自賠保適用分 (円)
初・再診料 73									初診
医学管理等									再診
在宅医療									指導
投薬 72									その他
注射									
処置									
手術									
麻酔									
検査 117									
画像診断									
リハビリ									
精神科専門									
放射線治療									
病理診断									
合計点数 262									
負担金額 (円) 790									

入金方法 01 現金 入金の取扱い 2 今部分・伝票の古い未収債に入金

調整金 1
調整金 2
今回診療分請求額 790
前回までの未収債
前回までの未入金
返金額 -
金上取債: 790円
入金額 790
合計入金債: 790
合計未収債 0

請求書発行枚数 1 発行あり 処方せん 1 発行あり
(発行方法) 1 診療科・保険組合せ別に発行 薬剤情報 0 発行なし
診療費明細書 1 発行あり お薬手帳 0 発行なし

戻る 調整 発行日 保険切替 診療科切替 一括入金 一括返金 一括入金 登録

※書類等が印刷され、お会計へ。

外科

処方箋

1/ 1

00000

(この処方箋は、どの保険薬局でも有効です。)

公費負担者番号

公費負担医療の受給者番号

患者氏名

生年月日

区分

交付年月日

処方期間

変更不可

処方

方

保険者番号

被保険者証(被保険者手帳)の住所

保険医療機関の所在地

電話番号

保険氏名

都道府県番号

市区町村番号

診療科目コード

処方

方

平成12年1月1日

女

30%

平成30年6月28日

平成 年 月 日

特に記載のある場合を除き、交付の日を含めて4日以内に保険薬局に提出すること。

1) 【般】レボフロキサシン点眼液 1.5% 5 mL

1日3回 両眼

以下余白

保険医署名

調剤年月日

調剤場所

調剤氏名

40文字を超える一般名称を記載した場合、QRコードには40文字までを記録し、41文字以降を切り捨てて記録しています。

QRコード

No. 2305

患者番号 00000

診療費請求書兼領収書

発行日 平成30年 6月28日

1 頁

氏名 テスト 患者 様

〒 790

外科

診療日 平成30年 6月28日

保険種類 国保

負担割合 3割

初・再診料	73点	医学管理等	在宅医療	投薬	72点	注射	処置	手術	麻酔	点
検査	117点	画像診断	リハビリテーション	精神科専門療法	放射線治療	病理診断	入院料等	合計点数	262点	点

保険負担金額	790円	自費金額	円	公費一部負担金	円	調整金	円
今回請求額	790円	前回請求額	0円	合計請求額	790円	今回入金額	790円

埼玉県児玉郡上里町堤696-7

医療法人 オルカ医院

領収印

電話 0495-35-0081

※領収書は再発行いたしかねますので、大切に保管して下さい。

※領収印なき領収書は無効です。

※自費金額は、保険適用外の金額を含みます。

※今月の臨時休診日は、*日、*日、*日です。ご注意ください。

診療費明細書		項目名	単価	回数	合計
初・再診料	*再診料		720	1	720
	*明細書発行体制等加算		10	1	10
投薬	*処方箋料(その他)	(小計)	680	1	730
	*一般名処方加算2(処方箋料)		40	1	680
検査	*矯正視力(1以外)	(小計)	690	1	40
	*スリットM(前眼部)		480	1	720
		(小計)			690
					480
					1,170
		以下余白			

※金額欄については10割分の表示をしており、患者一部負担金は保険公費による負担割合分となります。

※患者一部負担金のため、診療費請求書兼領収書の請求金額とは合わない場合があります。

※厚生労働省が定める診療報酬や薬価等には、医療機関等が仕入れ時に負担する消費税が反映されています。

～会計処理終了後、患者様を呼ぶ前に修正発生(追加削除等)～

※ - 1 最初からやり直す場合

①一度出した不要な書類は破棄します。

The image shows two medical forms. The left form is a '診療請求書' (Medical Bill) and the right form is a '診療請求書領収書' (Medical Bill Receipt). Both forms have large red 'X' marks drawn over them, indicating they should be discarded.

②ORCA 診療行為画面にて患者を呼び出し、修正日を訂正で開きクリアを押します。

The image is a screenshot of the ORCA medical procedure screen. It shows a list of medical procedures with columns for '項目' (Item), '入力コード' (Input Code), '名称' (Name), and '数量・点数' (Quantity/Points). A red circle with the number '2' is around the '数量・点数' column. A red circle with the number '1' is around the '訂正' (Correction) button at the bottom. A red circle with the number '3' is around the 'クリア' (Clear) button at the bottom.

③OK を押します。

The image is a screenshot of the '(KID1)確認画面' (Confirmation Screen). It shows a confirmation message: '診療行為内容をクリアします。よろしいですか?' (Clear the medical procedure content. Is it okay?). There are two buttons: '戻る' (Back) and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red box.

④登録されていたオーダが空になり、登録を押します。

①

②

⑤登録を2回押します。

⑥OK を押します。(ここまでの処理で会計処理を無かった事にします)

⑦REMORAにて患者を開き、訂正する診療日帯の修正を押し、展開します。

The screenshot shows the REMORA software interface. At the top, patient information is displayed: ID: 00000000, Name: ニデー タロウ, Date of Birth: 1975(S.50)10月20日生, Gender: 女性, Age: 42歳 8ヶ月. The main area shows a list of appointments for 2018/6/28. A red circle highlights the '修正' (Correction) button in the appointment list. Another red circle highlights the '会計へ' (To Accounting) button in the top right corner of the interface.

⑧オーダ等を訂正し、にてオーダを ORCA へ送ります。

The left screenshot shows the '追加パターン' (Add Pattern) button in the appointment details. The right screenshot shows the '削除パターン' (Delete Pattern) button in the appointment details.

追加パターン

削除パターン

⑨ORCA 診療行為画面にて患者を呼び出し、オーダを展開し登録を押します。

The screenshot displays two side-by-side windows from the ORCA medical behavior screen. The left window, titled '追加パターン' (Add Pattern), shows a list of medical codes and descriptions. The right window, titled '削除パターン' (Delete Pattern), shows a similar list. Both windows have a '登録' (Register) button at the bottom, which is highlighted with a red box. The background window shows patient information and a list of medical codes.

⑩自動発生するオーダ等を確認し、登録を押します。

The screenshot displays two side-by-side windows from the ORCA medical behavior screen. The left window, titled '追加パターン' (Add Pattern), shows a list of medical codes and descriptions. The right window, titled '削除パターン' (Delete Pattern), shows a similar list. Both windows have a '登録' (Register) button at the bottom, which is highlighted with a red box. The background window shows patient information and a list of medical codes.

⑪必要書類・入金額等を確認し、登録を押します。

The image displays two side-by-side screenshots of the 'MyTax' (マイタックス) software interface, specifically the 'Add Pattern' (追加パターン) and 'Delete Pattern' (削除パターン) screens. Both screens are in Japanese and feature a top header area, a main data entry area, and a bottom navigation area. Red boxes are drawn over the screenshots to highlight specific elements: the top header area, the main data entry area, and the bottom navigation area. The 'Add Pattern' screen (left) has a red box around the '追加パターン' text, and the 'Delete Pattern' screen (right) has a red box around the '削除パターン' text. The bottom navigation area of both screens has red boxes around the '追加' (Add) and '削除' (Delete) buttons.

※正しい書類が発行され、お会計へ。

[illegible]

No. 110		診療費請求書兼領収書		(訂正) 発行日 平成30年 7月 3日	
患者番号 00069		ペイン		1員	
氏名 アカタナハ 様		診療日 平成30年 7月 3日		負担割合 3割	
〒 1, 120		保険種類 国民		負担割合 3割	
初・再診科	新学行等	在宅医療	段	差	
720	点	720	点		
療	ホ 術 療 新	リハビリテーション	院新科専門療法	放 射 線 治 療	新 刊 診 断
720	点		点	入 手 療 等	合 計 点 数
保険分負担額	口費金額	公費一連負担金	通費金		374 点
1,120 円	円	円	円		
今回請求額	前請求額	合計請求額	今回入金額		
1,120 円		1,120 円	1,120 円		

埼玉県児玉郡上町畠696-7
医療法人 オルカ医院
電話 0495-35-0081

領収印

※領収書は必ずお持ちください。大切に保管して下さい。
※領収書に添付する領収書控えは、必ずお持ちください。
※領収書の有効期限は、*日、*日、*日です。ご注意ください。

追加パターン

No. 2316
患者番号 00089

診療費請求書兼領収書
発行日 平成 3 0 年 7 月 3 日
1 頁

氏名 アカサタナハ
¥ 3 6 0

ペイン
診療日 平成 3 0 年 7 月 3 日
保険種類 国民保

負担割合 3 割

初・再診料	医学管理費	在宅医療	夜間急	法	計	知	酒	子	療	療	療
73 点	点	点	点	点	点	点	点	点	点	点	点
療	療	療	療	療	療	療	療	療	療	療	療
28 点	点	点	点	点	点	点	点	点	点	点	点
健康区分加算	白費加算	公費一部加算	割付金	増玉見込	玉郡上里町増	6 9 6 ー 7					
460 円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円
今期減額	前年度減額	合計減額	460 円	今期全金額	360 円						
460 円	0 円			360 円							

※健康区分加算は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※公費一部加算は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※増玉見込は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※玉郡上里町増は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※合計減額は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。

医療法人 オルカ医院
電話 0485-35-0081

診療費明細書

初・再診料	※再診料	※明細書発行体制等加算	※スリットM (副眼帯)
73 点	点	点	点
療	療	療	療
28 点	点	点	点
健康区分加算	白費加算	公費一部加算	割付金
460 円	円	円	円
今期減額	前年度減額	合計減額	460 円
460 円	0 円		460 円

以下余白

※健康区分加算は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※公費一部加算は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※増玉見込は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※玉郡上里町増は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。
※合計減額は、同一患者の同一年度に1回限り適用されます。

削除パターン

～会計処理終了後、患者様を呼ぶ前に修正発生(追加削除等)～

※－ 2 ORCA、REMORA 片方ずつ修正する場合（とにかく書類発行したい等）

※慣れてくれば、最初からやり直すほうが早いです。

①一度出した不要な書類は破棄します。

The image shows two medical forms. The left form is a '診療券' (Medical Certificate) and the right form is a '診療費請求書' (Medical Fee Invoice). Both forms have large red 'X' marks drawn over them, indicating that they should be discarded after accounting processing is complete.

②ORCA 診療行為画面にて患者を呼び出し、修正日を訂正で開きます。

The image is a screenshot of the ORCA medical procedure screen. It shows a patient selection table with columns for '診療区' (Medical District), '入力コード' (Input Code), '名称' (Name), and '数量・点数' (Quantity/Points). The patient 'H30. 6.28' is selected. The table lists various medical procedures and their corresponding points. A red circle with the number '2' is placed over the patient selection table. Below the table, there is a section for '訂正' (Correction) with a red circle and the number '1' next to it. The '訂正' button is highlighted with a red box. The bottom of the screen shows a summary of the patient's medical history and a list of medical procedures.

③ORCA 診療行為画面にて患者を呼び出し、オーダを手入力し登録を押します。

※REMORA から送られてくる内容を、ORCA だけで直します。(この後 REMORA も)

The screenshot displays the ORCA medical procedure screen. It is divided into two main sections: '追加パターン' (Add Pattern) on the left and '削除パターン' (Delete Pattern) on the right. Both sections show a list of medical procedures with columns for code, name, and status. The '追加パターン' panel has a red box around the '登録' (Register) button at the bottom. The '削除パターン' panel has a red box around the '登録' (Register) button at the bottom.

④自動発生するオーダ等を確認し、登録を押します。

The screenshot displays the ORCA medical procedure screen. It is divided into two main sections: '追加パターン' (Add Pattern) on the left and '削除パターン' (Delete Pattern) on the right. Both sections show a list of medical procedures with columns for code, name, and status. The '追加パターン' panel has a red box around the '登録' (Register) button at the bottom. The '削除パターン' panel has a red box around the '登録' (Register) button at the bottom.

※追加では追加料金、削除では返金料金の操作が発生する場合があります。

※正しい書類が発行され、お会計へ。

追加パターン

削除パターン

⑥REMORAにて患者を開き、訂正する診療日帯の修正を押し、展開します。

The screenshot shows the REMORA software interface. At the top, there's a patient information section with fields for ID, name, gender, and date of birth. Below this is a list of treatments. A red circle highlights the '修正' (Correction) button in the top toolbar. A red box highlights the '完了' (Completed) button in the bottom right corner.

⑦オーダ等を訂正し、にてカルテを閉じます。

※O R C Aは既に修正しているので、会計ボタンは押しません。

The left screenshot shows the '処方' (Prescription) section with a list of treatments. The right screenshot shows the '検査' (Examination) section with a list of tests. Both sections have a red box highlighting the '追加パターン' (Add Pattern) button.

追加パターン

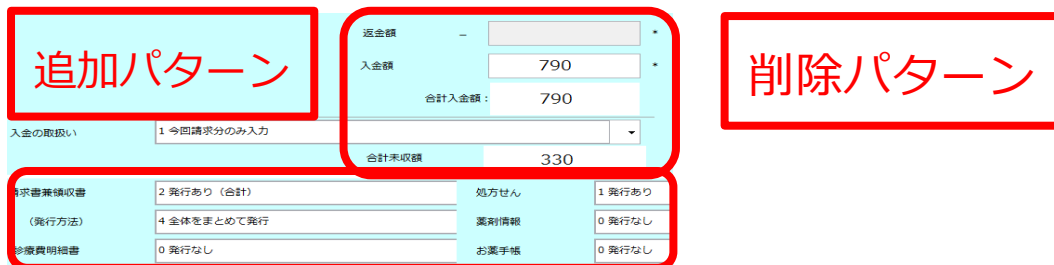
削除パターン

～患者様が帰ってしまった後に修正発生(追加削除等)～

※－ 1 最初からやり直す場合

(入金額を覚えておきます、P 5～P 8 まで同じ操作です)

①必要書類・入金額等を確認し、登録を押します。



追加パターン		削除パターン	
入金金額	790	入金金額	790
合計入金額	790	合計入金額	790
合計未収額	330	合計未収額	330
請求書兼領収書	2 発行あり (合計)	処方せん	1 発行あり
(発行方法)	4 全体をまとめて発行	薬剤情報	0 発行なし
診療費明細書	0 発行なし	お薬手帳	0 発行なし

※追加パターン

最初からやり直しているなので、入金額が全体の金額になります。

今回入金額：¥1,120→¥790 と変更します。(初回にいただいた金額)

未収額：¥330 (発生した未収額は、追加請求ないし調整金処理します)

※削除パターン(最初からやり直す方法だと複雑なので)

次頁にて別方法ご案内いたします。

※－ 2 ORCA、REMORA 片方ずつ修正する場合

(P 1 0、P 1 1、P 1 3 までは同じ操作です。P 1 2 分は下記に)

①必要書類・入金額等を確認し、登録を押します。

※追加パターン

入金額が差額分のみの金額になります。

今回入金額：¥330→¥0 と変更します。(今いただく金額ではないので)

未収額：¥330 (発生した未収額は、追加請求ないし調整金処理します)

※削除パターン

返金額 ¥0 (空白) のままにします。(今返せる金額ではないので)

未収額：¥-430 (発生した未収額(返金額)は、後日返金ないし調整金処理します)

～使用する保険（割合含む）を間違えたとき～

