

～時間外加算等の算定について～

———時間外区分選択手順———

- ①オーダー画面の初再診を選択します。
- ②初再診区分を選択後、時間外区分を選択します。
- ③初再診区分の下に時間外区分が追加されます。

※休日、深夜、夜間・早朝 等の時間外区分も同様の操作です。
各項目の算定条件は提出先にご確認下さい。

※前回選んだ時間外区分はカルテ登録の有無を問わず最後に選択したものを覚えます。
※カルテ修正時は前回選択した時間外区分を記憶せず保存時の状態で開きます。
※REMORAをタスクトレイ含めて完全に終了するまでは前回選択した時間外区分を覚えます。

The screenshot shows the 'オーダー画面' (Order Screen) with the '初再診' (Initial/Return Visit) tab selected. The '初再診区分' (Initial/Return Visit Category) list on the left includes options like '指定しない', '初診', '再診', etc. The '時間外区分' (Outside Hours Category) list on the right includes '通常', '時間外', '休日', '深夜', '夜間・早朝', and '時間外特例'. The '時間外' option is selected and highlighted with a red box. A large yellow arrow points down to the next screen, which shows the '初再診' tab selected, and the '初診' and '時間外' options are listed under the '初診 [カルテ保険]' section, with '時間外' also highlighted by a red box.

★時間外区分は自動で算定されません。ご注意ください。★